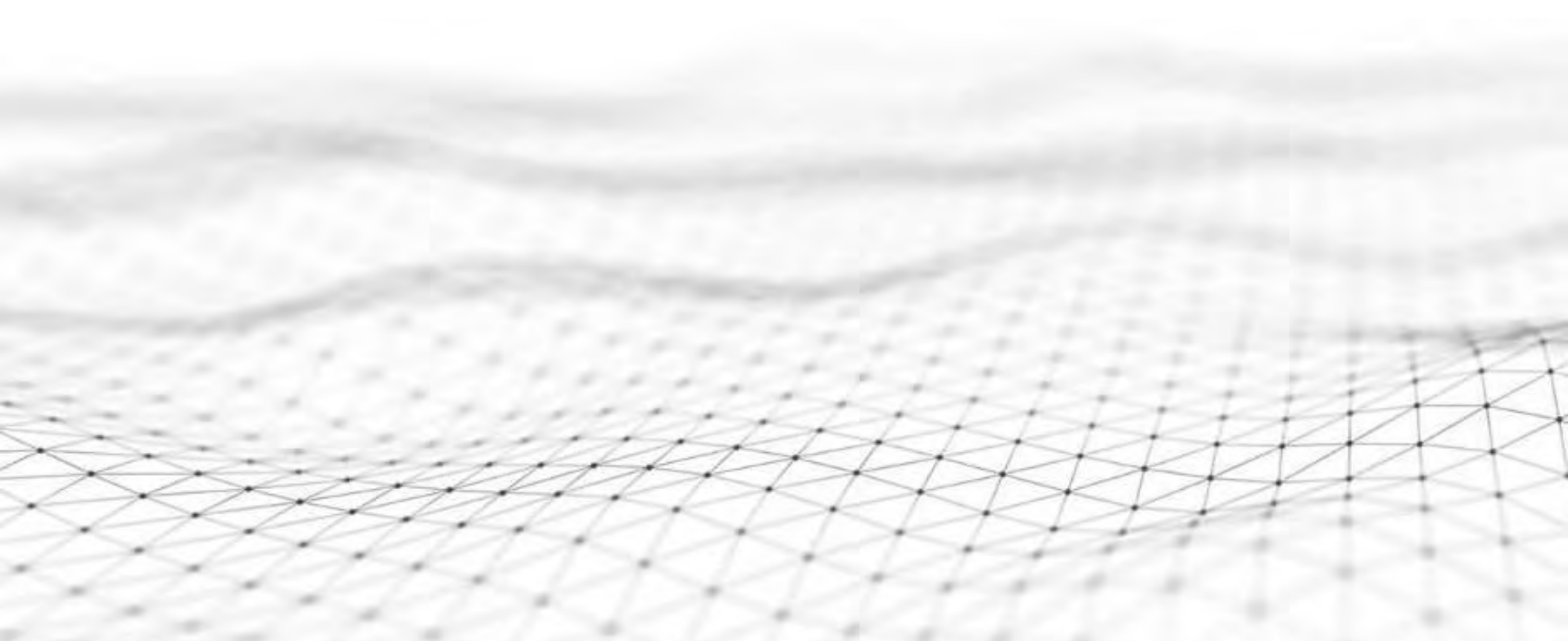


Laicos[®]

Todo lo que necesitas para trabajar
en un solo lugar

Localret



Laycos®

Laycos es una herramienta multiplataforma online, de trabajo y comunicaciones seguras, que te ayuda a agilizar y automatizar la gestión de procesos y tareas diarias de tu organización.

Permite a todos los que participan en la actividad de una organización -empleados, clientes, proveedores- centralizar la información y documentación fácilmente.

Todo en un mismo lugar evitando tener que instalar aplicaciones externas o almacenar en local .

Mediante nuestro servicio orientado al cliente creamos las funcionalidades e implantamos las actualizaciones necesarias para garantizar la Seguridad y Protección de tus datos, siempre adaptándonos a las necesidades de nuestros clientes.

En Laycos estamos comprometidos con el desarrollo y mejora continua de nuestra herramienta acreditando la garantía y solvencia (técnica, humana y **financiera**) como proveedor de Entidades Públicas, tal y como establece el RD 203/2021, de 30 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento de Actuación y Funcionamiento del Sector Público por Medios Electrónicos y a través del cual, se consagra el derecho de las personas a relacionarse por medios electrónicos con las administraciones públicas, **simplificando** el acceso a los mismos mediante el empleo de Tecnologías de la Información (TIC) y mejorando la comunicación e interoperabilidad entre distintos organismos.

- ✓ Mejor comunicación, organización y desarrollo de las labores administrativas a realizar.
- ✓ Nuestras funcionalidades ayudan a **simplificar** la actividad diaria del personal de la Administración.
- ✓ Te ofrecemos un sistema de gestión que permite llevar a cabo un trabajo multidisciplinar.
- ✓ Optimiza la gestión administrativa y la operativa del ente, con una única solución.

Trabaja desde cualquier lugar

Laycos es una herramienta tecnológica multiplataforma y 100% online que permite la prestación de servicios en modalidad de teletrabajo con total garantía, adaptándose a los convenios y acuerdos sectoriales **específicos** de cada Administración Pública

Según lo dispuesto en el artículo 47.bis del Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP) y a su vez también en el Real Decreto-ley 29/2020, de 29 de septiembre, de medidas urgentes en materia de teletrabajo en las Administraciones Públicas y de recursos humanos en el Sistema Nacional de Salud para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por la COVID-19.

Seguridad y Protección de tus datos

Laycos Network S.L.U. en su rol de proveedor y su cadena de suministros, respeta y aplica con rigurosidad, la legislación vigente en materia de Seguridad de la Información, Protección de Datos Personales y Privacidad de los usuarios de conformidad con las normas que resultan de aplicación, garantizando la continuidad del servicio prestado. (Artículo 122, apartado 2 de la LCSP)



Servidores y datos dentro de la UE :
Nuestros proveedores cloud cumplen con las máximas garantías de seguridad.



Protección anti-malware.



Doble factor- Laycos Pass.



Todos los documentos y ficheros alojados en nuestra plataforma llevan un cifrado tipo AES 256 bits.



Alta disponibilidad y protección anti DdoS.



Copia de seguridad continua.



Comunicaciones siempre cifradas (SSL).

ENS



En Laycos disponemos de una serie de principios y requisitos en materia de Seguridad de la Información, acreditada a través del ENS-Categoría Media, según establece en su Artículo 42 de la Ley 11/2007, de 22 de junio de Acceso Electrónico a los Ciudadanos a los Servicios Públicos, el Real Decreto 3/2010, de 8 de Enero, en el ámbito de la Administración Electrónica.

ISO 27001

Además hemos implantado los estándares de calidad y criterios para garantizar la Seguridad de la Información a través de la implantación, mantenimiento y mejora de un Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI), según establece la **certificación** ISO 27001.



Valores y compromisos

Nuestro planeta

Nuestro lema : **"*Todo en Laycos*"** resume nuestro compromiso con el medioambiente y en especial por la protección nuestros bosques y la lucha contra la deforestación, mediante el objetivo de 0% papel.

Entendemos y promovemos una movilidad sostenible en nuestro equipo, más del 50% utiliza medios de transportes sostenibles como aportación a la descarbonización de los transportes.

Nuestra sede se sitúa en unas **oficinas** de modalidad **"co-working"**, que nos otorga una ventaja competitiva y nos permite compartir el consumo y gasto de suministros, gestión de residuos...etc, reduciendo el impacto del desarrollo de nuestra actividad en el día a día.

Extendemos nuestro compromiso medioambiental a nuestra cadena de suministros y proveedores, según artículo 145 de la LCSP.

Laycos se sustenta sobre una infraestructura Cloud líder en sostenibilidad, que tiene como objetivos principales utilizar 100% de las energías renovables en 2025.

Personas

Nos comprometemos con lo establecido en la Convención de las Naciones Unidas sobre la diversidad, igualdad e inclusión de todas las personas y en especial aquellas con **dificultades** en el desarrollo de su trabajo en el día a día, ofreciendo soluciones inclusivas.

Apostamos por la **flexibilidad** laboral y la conciliación familiar de nuestro equipo, proporcionando todos los medios económicos, legales y técnicos necesarios.

Nuestra comunidad

Fomentamos el desarrollo local, generando oportunidades de negocio y compartiendo el conocimiento para impulsar una sociedad tecnológica más avanzada y justa.

Colaboramos y patrocinamos con proyectos educativos locales para impulsar el desarrollo tecnológico de las futuras generaciones.

Contribuimos y colaboramos con instituciones **científicas** y de **gestión de emergencias para agilizar y optimizar el flujo de información**, gestión documental y coordinación, adaptando Laycos a las necesidades de las mismas. (Pevolca y 112 Canarias, Erupción Volcán de Tajogaite, La Palma, Canarias, 2021).

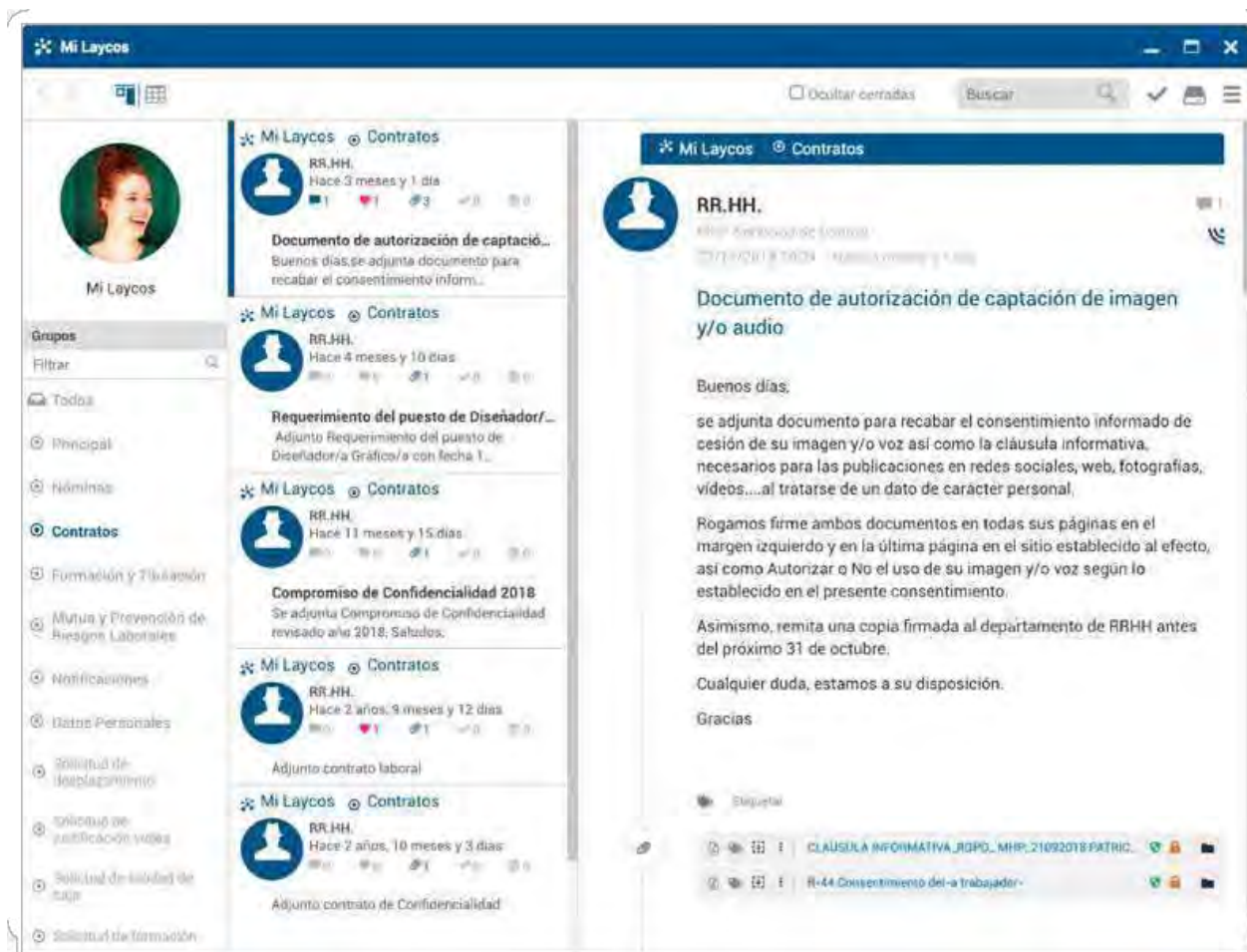
¿En qué me puede ayudar Laycos?

Plataforma web única, que integra todas las funcionalidades necesarias e interconectadas entre ellas en un único espacio donde se alojará y se manejará toda la información.

Comunica y comparte información con personas usuarias internas y/o externas tales como clientes, proveedores, colaboradores puntuales, asesores externos, ciudadanos/as con limitaciones de derechos y de accesos para controlar la información, a través de una forma sencilla e intuitiva.

Gestión personal

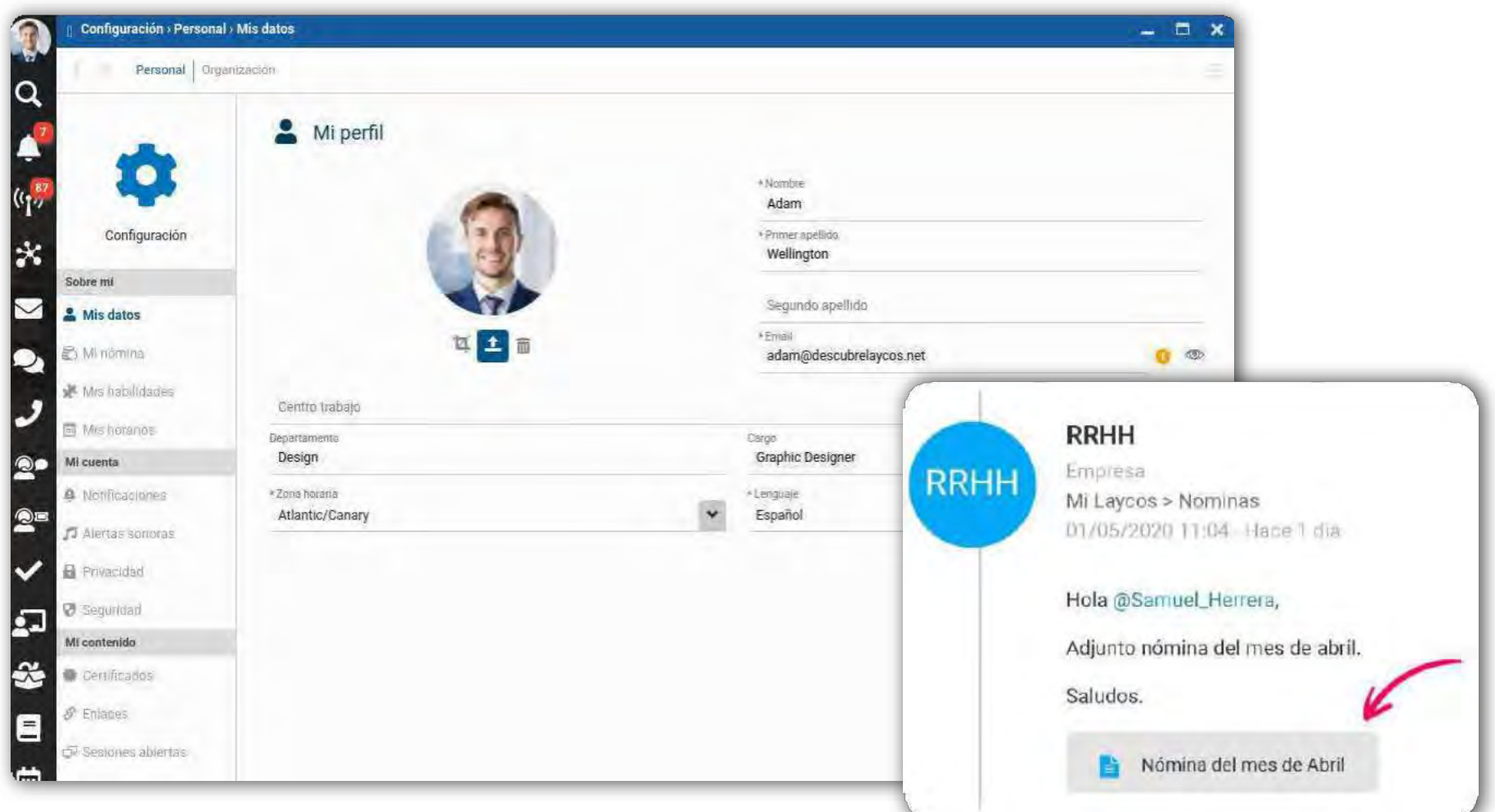
Mi Laycos - Portal del Empleado Público



Espacio de interacción privado entre RR.HH. y los empleados públicos donde gestionar y almacenar el expediente del trabajador público e intercambiar comunicaciones, tales como solicitud vacaciones, teletrabajo, **notificaciones....** etc

Perfil personal corporativo

Gestión del **perfil** personal y profesional del empleado público, donde la persona usuaria puede configurar y actualizar toda la información relacionada con el puesto que desempeña dentro de la organización (foto de **perfil**, habilidades, conocimientos, cargo, departamento, correo electrónico, extensión telefónica...etc)



Estado personal

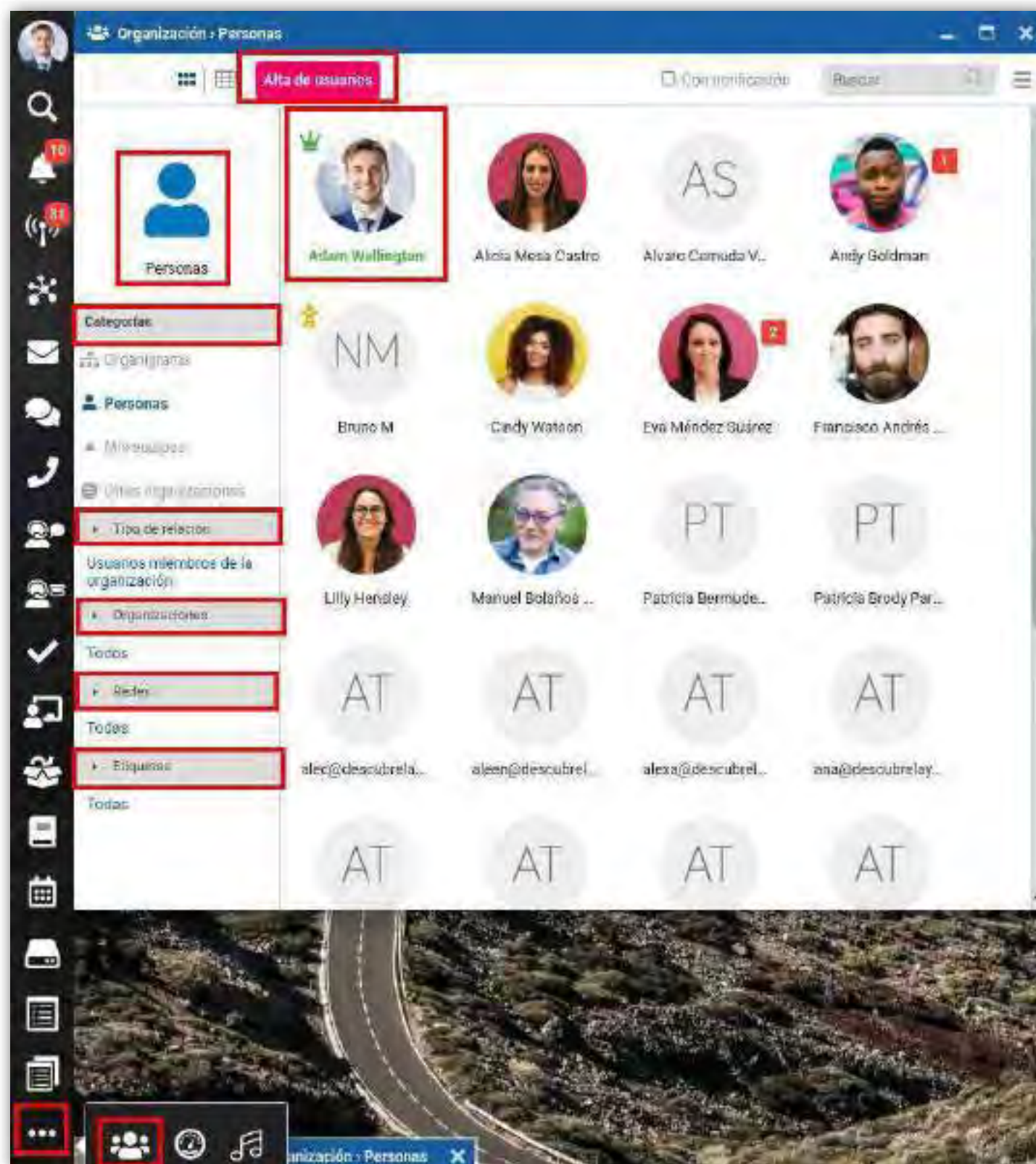
La persona usuaria puede **configurar** su estado personal en cada momento.

- ✓ El personal que trabaje en modalidad teletrabajo puede **configurarlo** de forma fácil.
- ✓ Desconexión digital: Esta opción impide que el empleado pueda acceder a la plataforma de trabajo fuera del horario autorizado, bien por baja IT, licencias, permisos, vacaciones.



Organización

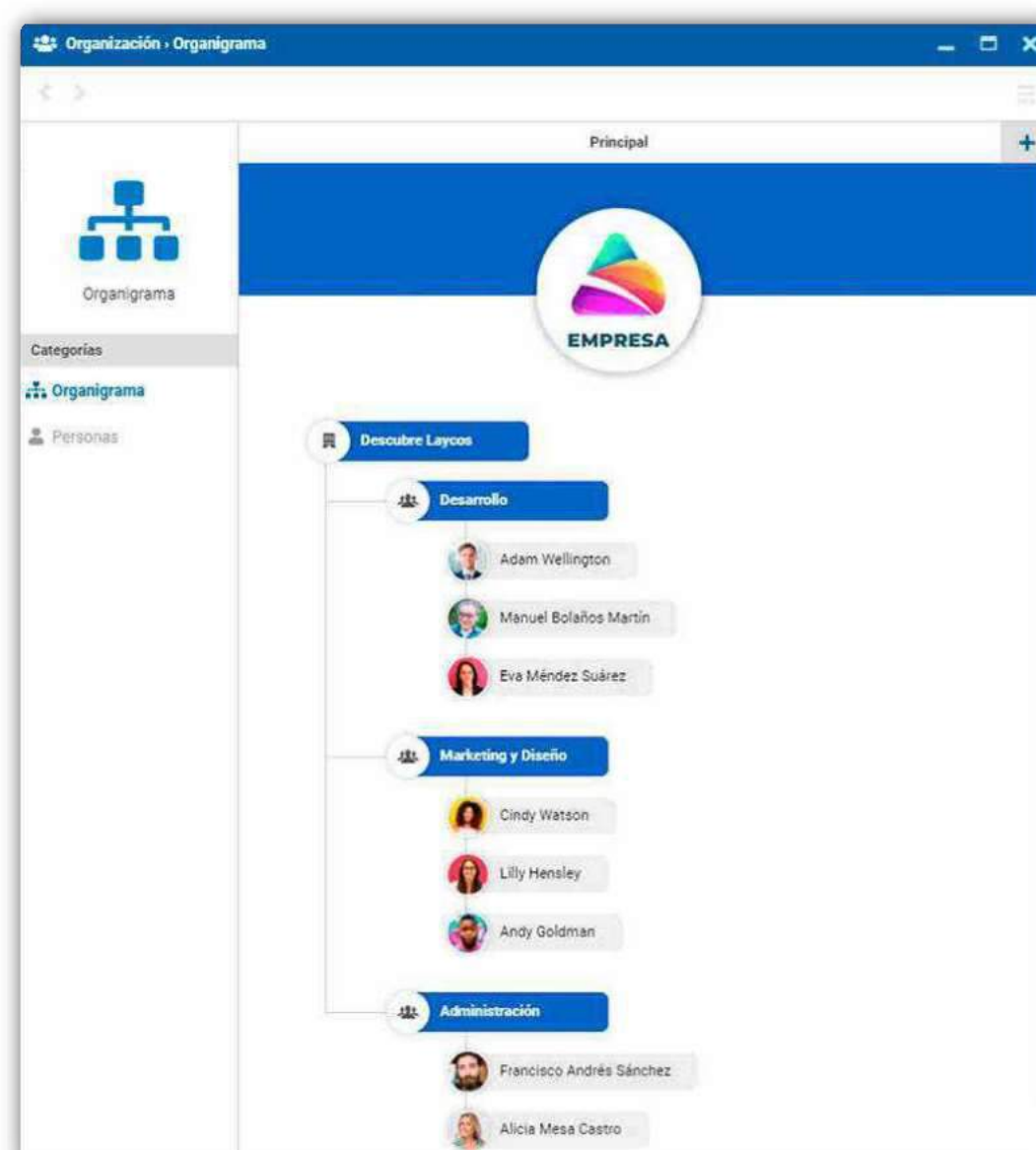
Visualiza y accede desde una misma pantalla a los **perfiles** corporativos de todas las personas que intervienen en tu organización. Te permite saber el Estado Personal de cada uno (teletrabajo, desconexión digital, baja por IT, de vacaciones...etc).



Organigrama

Cada usuario tiene acceso al Organigrama de la organización que permite agilizar la gestión de usuarios y crear distintos equipos de trabajo.

Una misma entidad puede crear distintos tipos de Organigrama además del funcional, como por ejemplo: Organigrama por Ubicación, por **Categorías...**



✓ Gestión de tareas

Laycos te ofrece una serie de funcionalidades que te ayudan a automatizar y optimizar las gestiones diarias de tu entidad.

Tareas

Asigna y gestiona tareas. Te permiten trazar y realizar seguimiento continuo.

Áreas de trabajo (kan-ban/diagramas de Gantt)

Herramienta que permite a los responsables de cada departamento poder medir y explotar el rendimiento y productividad del empleado público en el ejercicio de sus funciones.

Calendario

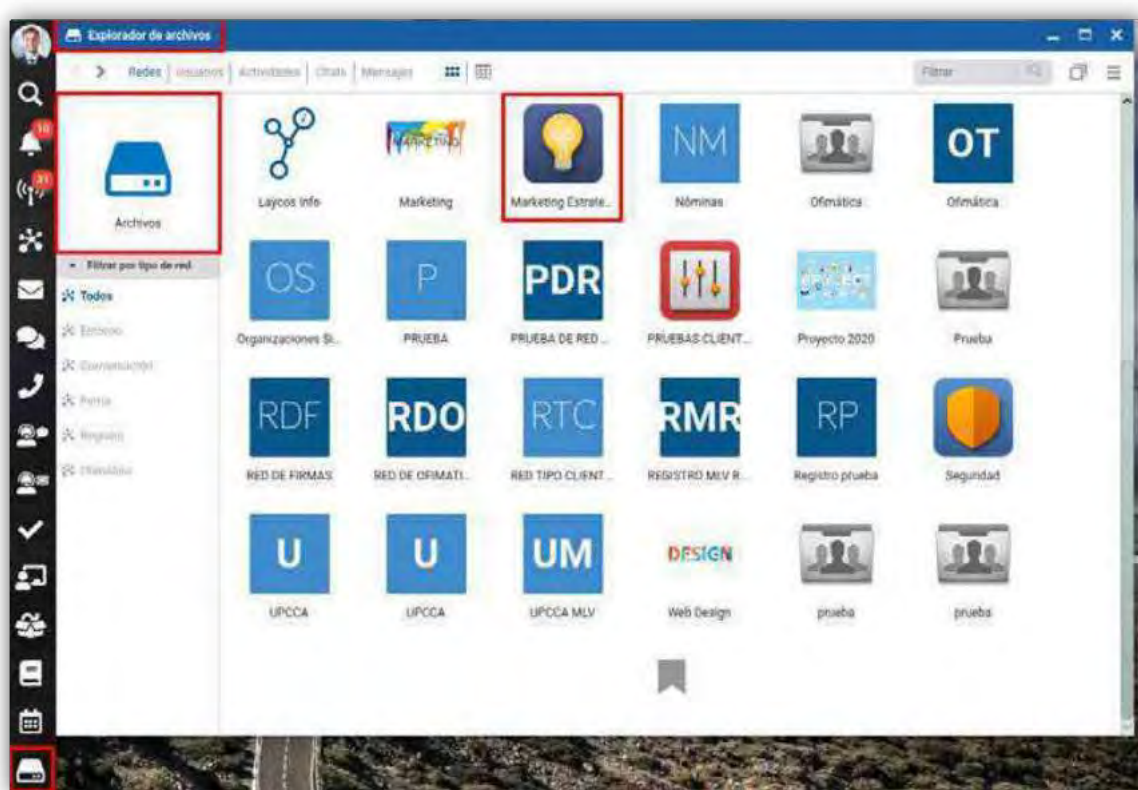
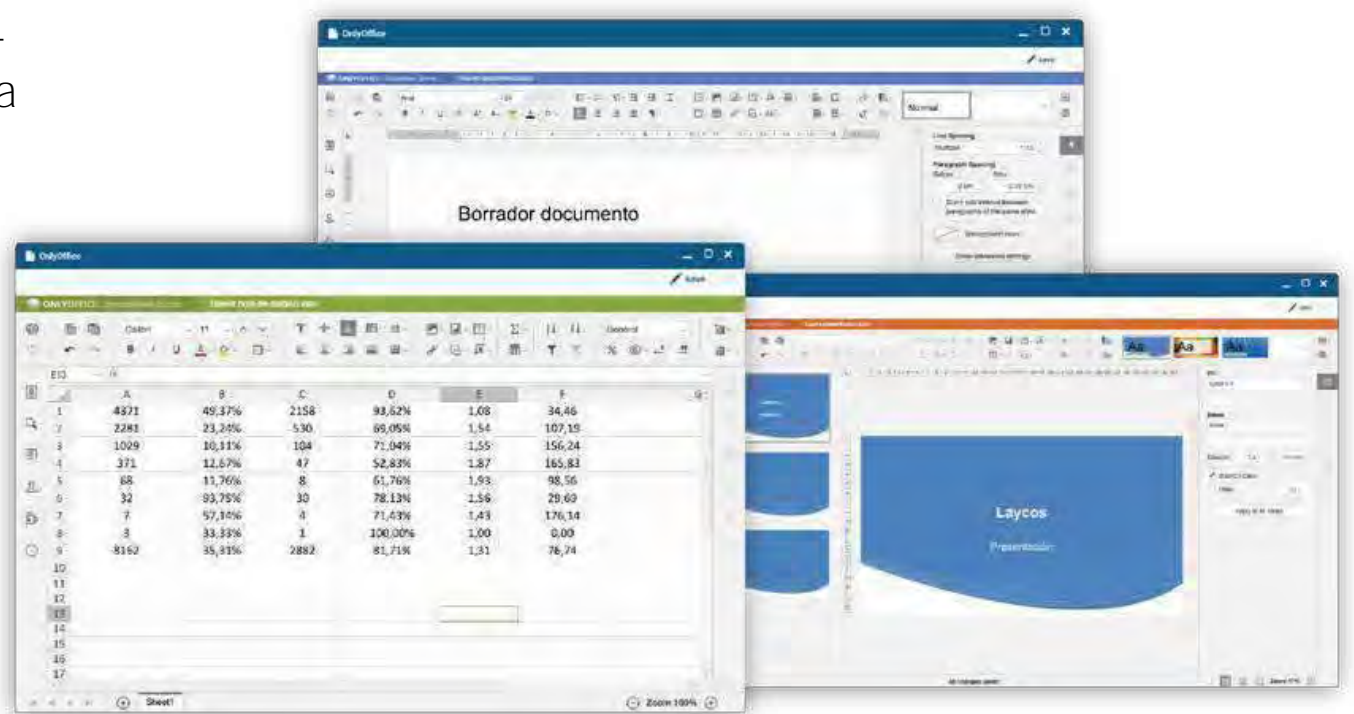
Configura calendarios individuales y/o compartidos a nivel corporativo y de equipo de trabajo, crear y comparte eventos y fijar avisos, agendar reuniones, llamadas...etc y vinculados a la actividad o proyecto que estén llevando a cabo.

Gestión documental

Gestión de documentos, **clasificación**, almacenamiento, búsqueda e **identificación** mediante **filtros**. Todos los documentos y ficheros están cifrados y protegidos con antivirus.

Collabora-office

Aplicaciones **ofimáticas** colaborativas e integradas en la misma plataforma. Permite que uno o varios usuarios puedan trabajar de forma simultánea.

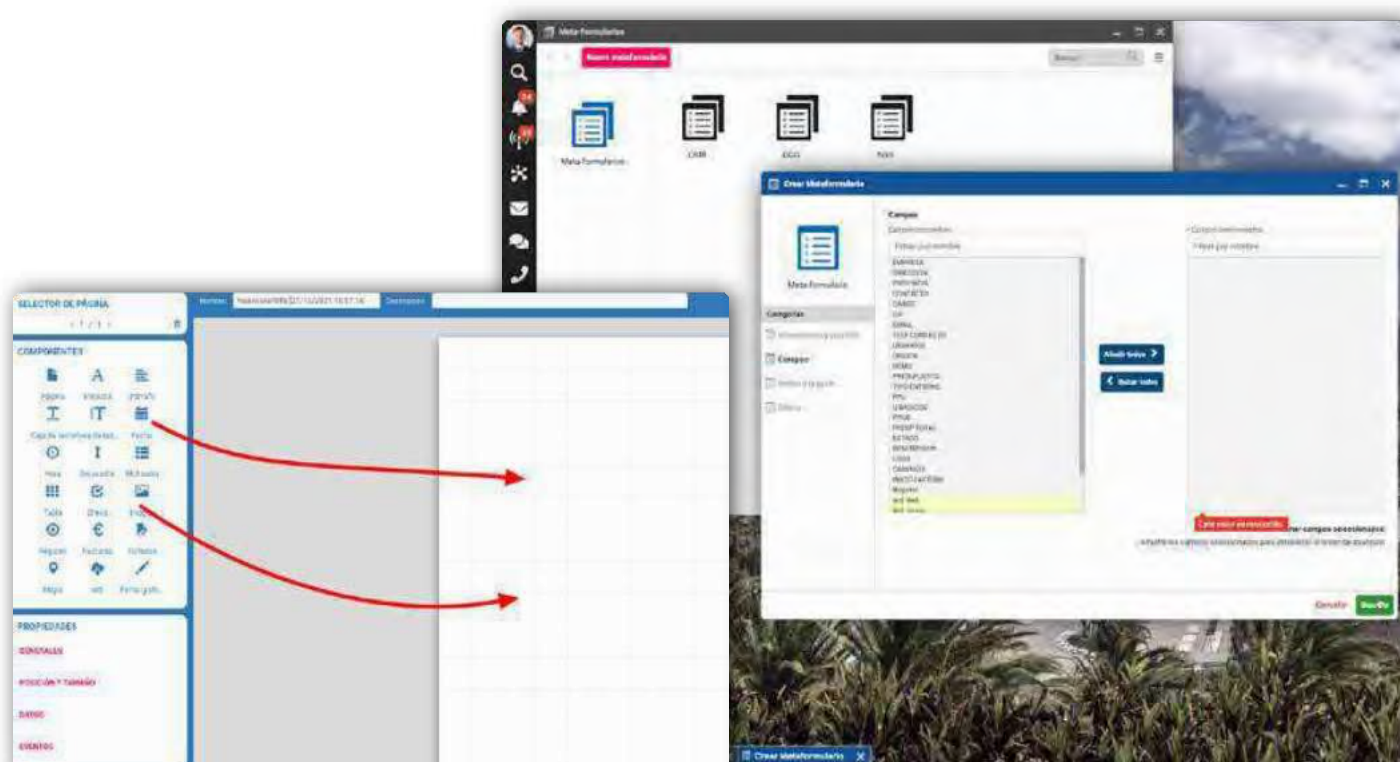


Gestor documental

Permite compartir y guardar todos los archivos de forma automática, acceder, buscar y gestionar toda la documentación, **clasificada** en carpetas y subcarpetas. Y sin limitación en la capacidad de almacenamiento.

Formularios y Metaformularios

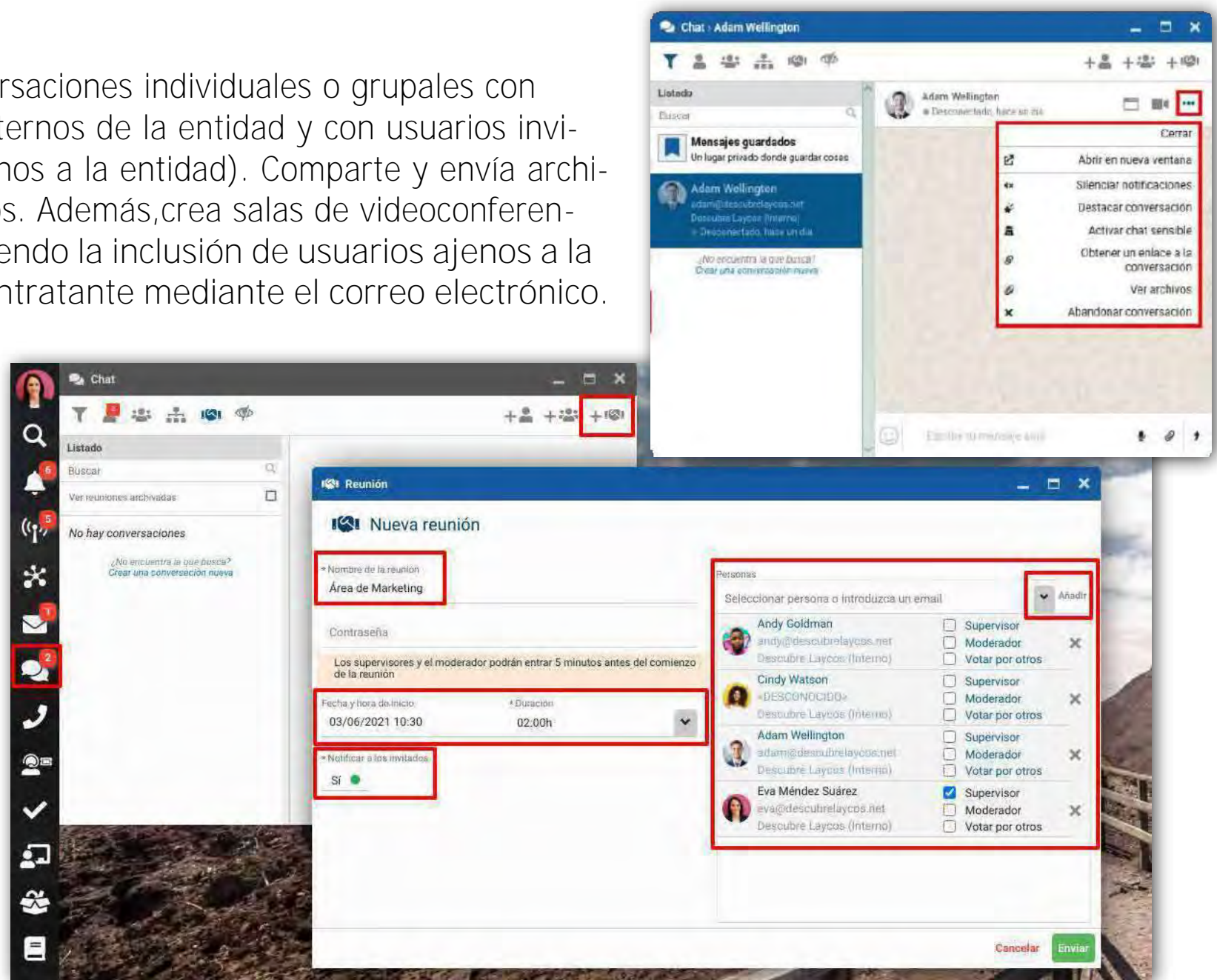
Crea y explota formularios que te permitan recabar y **filtrar** datos, permitiendo generar informes estadísticos, tanto de fomra interna como externa (ciudadanos, proveedores, **clientes...**) a través de encuestas, buzón de sugerencias...etc.



Comunicaciones

Chat y Videoconferencia

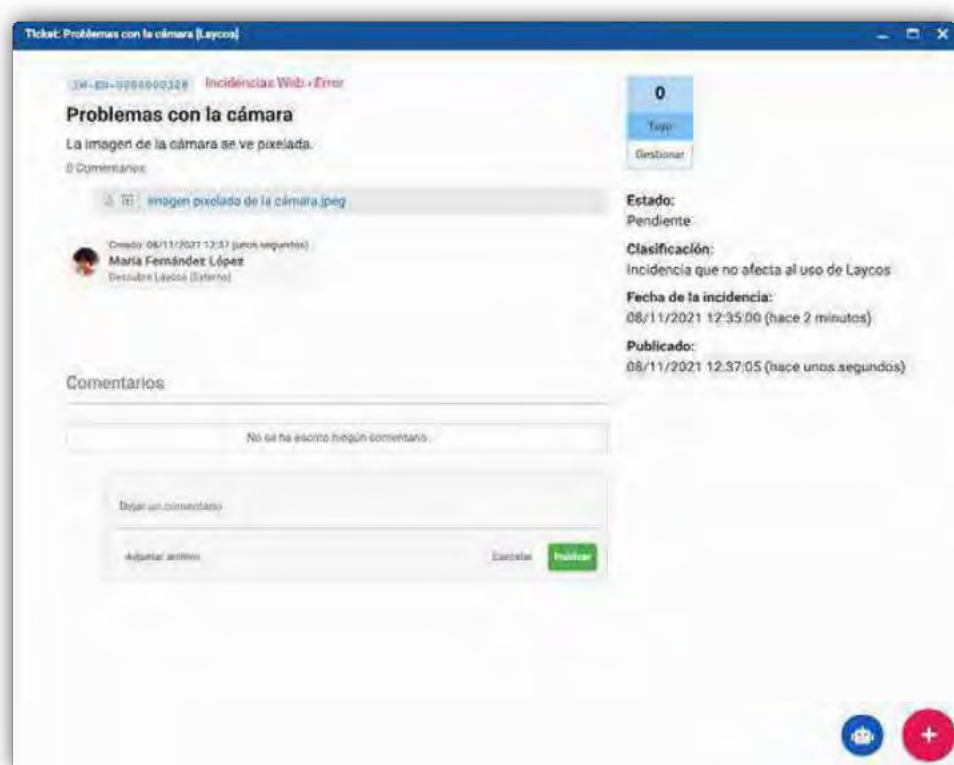
Crea conversaciones individuales o grupales con usuarios internos de la entidad y con usuarios invitados (ajenos a la entidad). Comparte y envía archivos y audios. Además, crea salas de videoconferencia permitiendo la inclusión de usuarios ajenos a la entidad contratante mediante el correo electrónico.



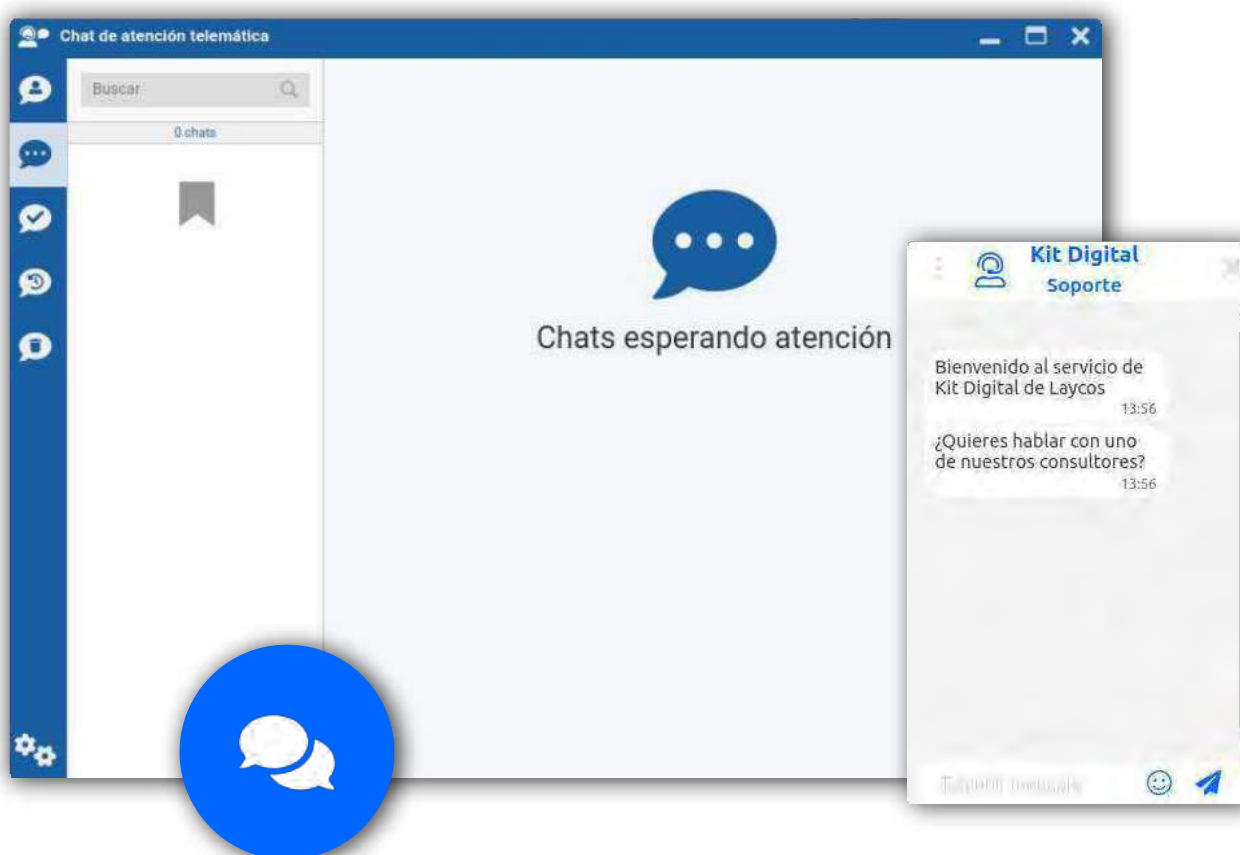
Incidencias

Gestiona las incidencias diarias en tu organización, a través de tickets dirigidos al departamento correspondiente.

Además, te permite consultar la trazabilidad del proceso, quién publica, quién gestiona y en qué punto se encuentra la gestión.



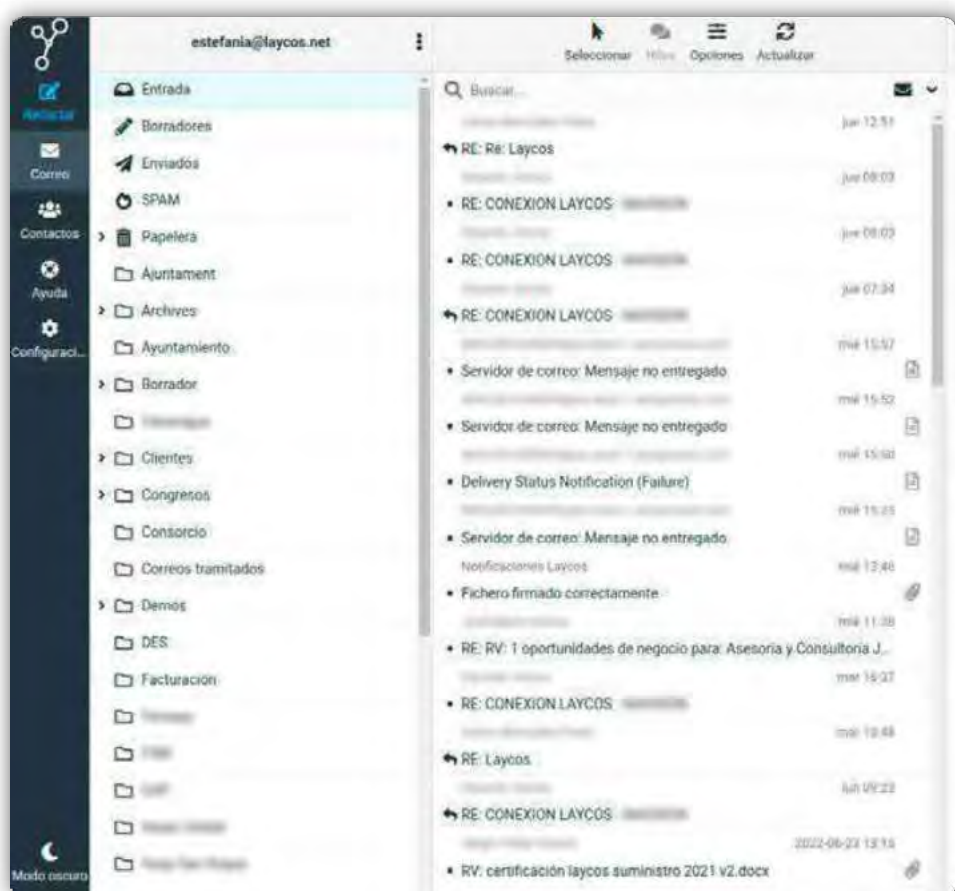
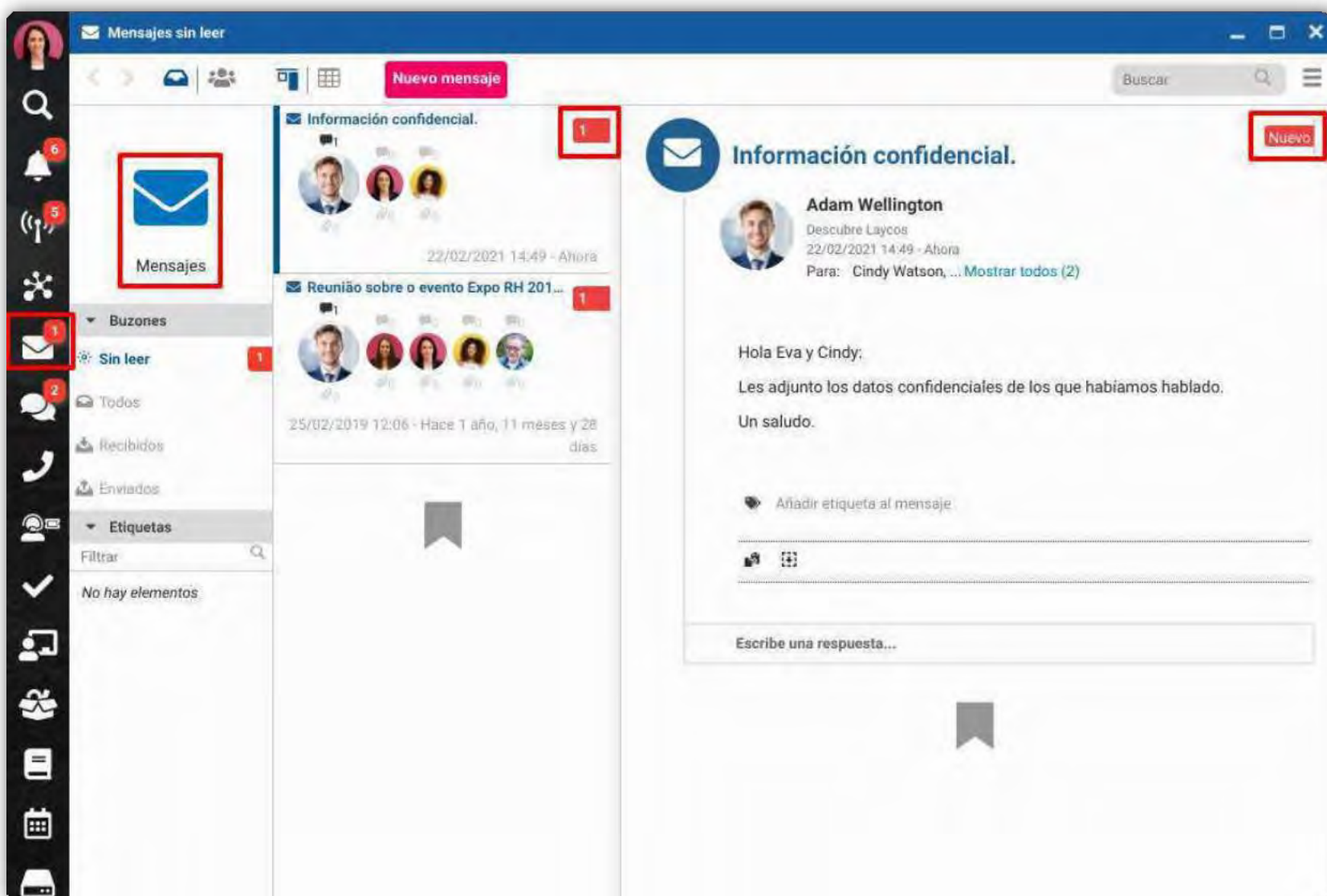
Chat de Atención Telemática



Esta herramienta te permite comunicación directa e instantánea con la ciudadanía de forma fácil y segura. Puedes **configurar** horarios de atención adaptados, compartir **ficheros**, generar preguntas y respuestas automáticas.

Mensajería privada

Comparte archivos e información con uno o varios usuarios de forma privada.

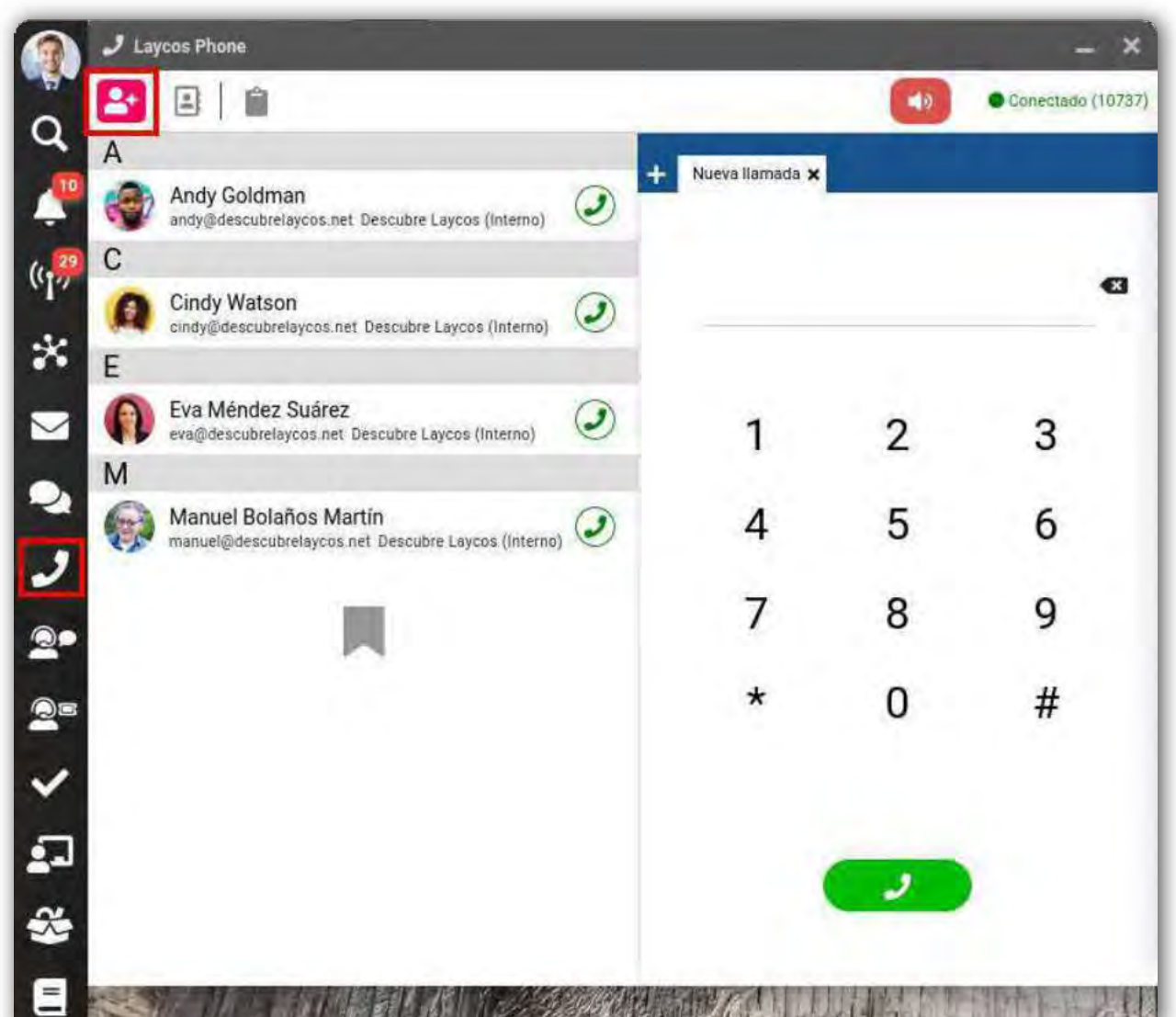


Cliente de correo electrónico

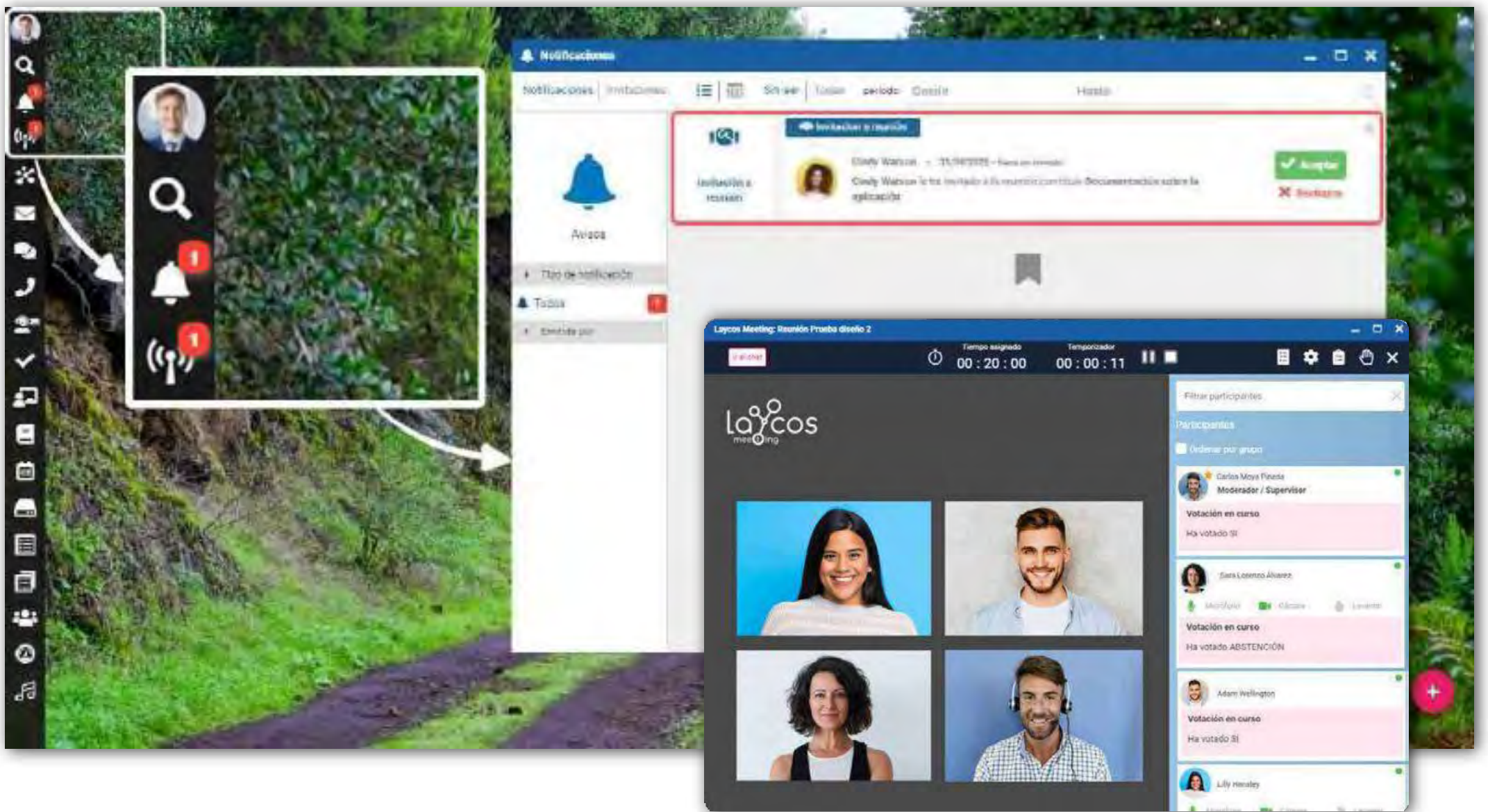
Importación y sincronización de las cuentas de correo de la persona usuaria. Se puede integrar dentro del flujo de trabajo, agendarlo en eventos y/o tareas.

Teléfono

Posibilidad de integrar una centralita de teléfono dentro de la plataforma, pudiendo agendar llamadas y guardar el historial (centralitas compatibles con Asterisk). Además cuenta con una app móvil para personas que estén teletrabajando o que realicen sus funciones en otras ubicaciones.



Gestión de plenos telemáticos



Con Laycos Meeting[®], puedes gestionar plenos de forma telemática. Se adapta y **configura** de forma fácil, bien en Laycos o con la app móvil.

Características:

- Compartir pantalla
- Transmisión en directo
- Designar moderadores
- Grabar la reunión
- Subdivisión de participantes por grupos
- Control de audio y vídeo de los participantes
- Carga y visualización de documentos asociados (Orden del día, etc.)
- Gestión de turnos de palabra
- Realización de votaciones y obtención de resultados en tiempo real

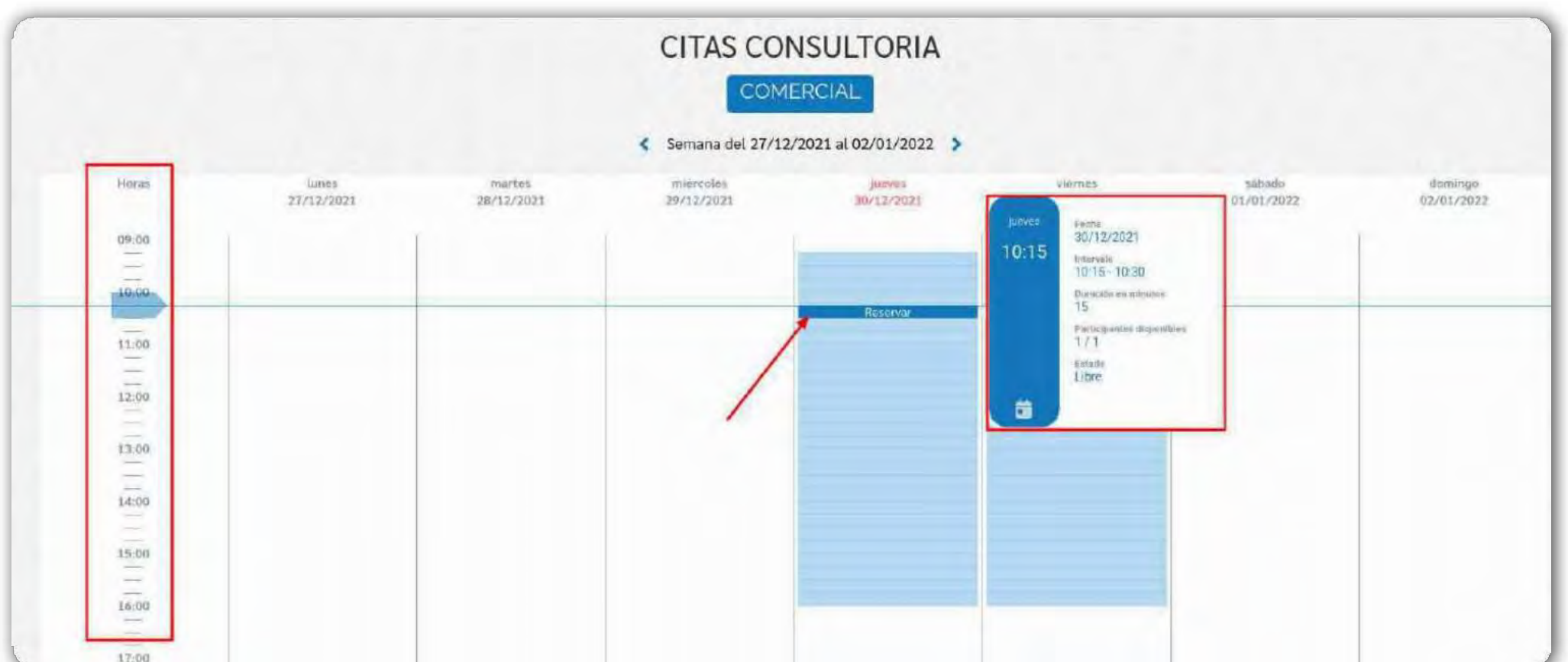
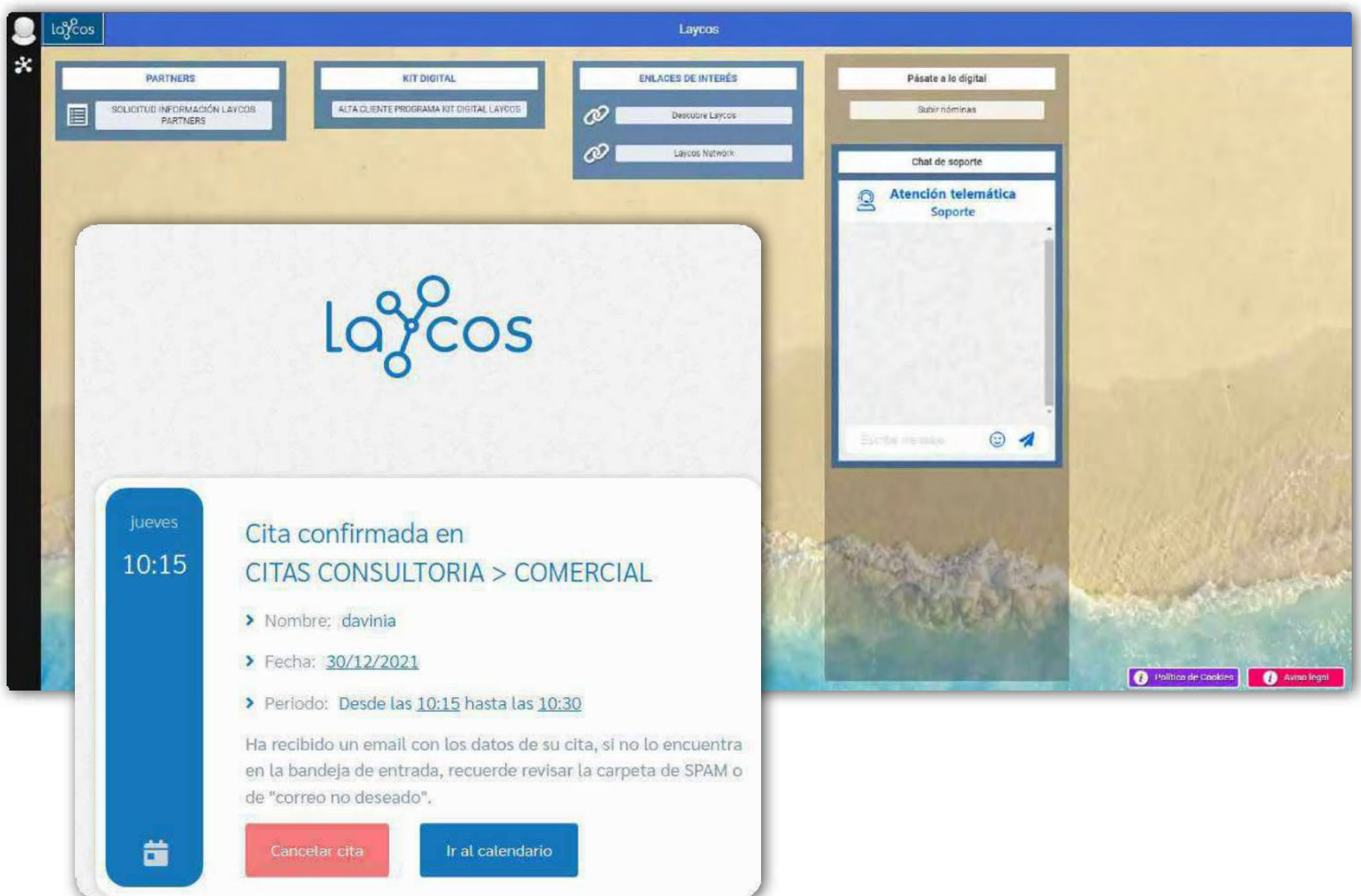
Además pueden participar personas ajenas a tu entorno de Laycos, a través de una invitación por correo electrónico.



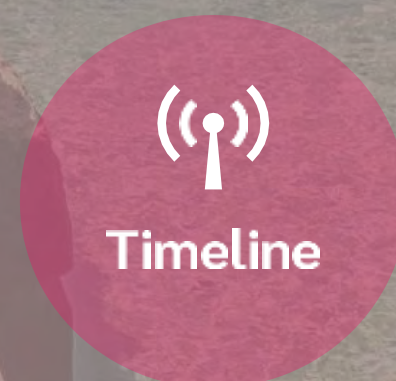
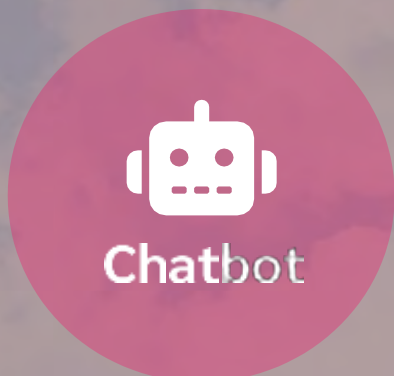
Con esta funcionalidad, la ciudadanía puede realizar diferentes trámites a través de los formularios y herramientas que la entidad pública haya habilitado a tal efecto (citas previas, formularios, **solicitudes...etc**). Toda la información y documentos, se registran dentro del entorno Laycos del cliente .

Gestor de cita previa

Permite agendar, coordinar y gestionar citas, reuniones y/o entrevistas, presenciales o mediante videollamada, tanto con personas de la entidad como con personas externas, ciudadanos...etc.



Y además....



Implantación y Consultoría

Proporcionamos a todos nuestros clientes un servicio de Consultoría y Soporte continuado, para garantizar que la fase de implantación se realiza con éxito y durante toda la vigencia del contrato. Soporte de asistencia telefónica y técnico ilimitado de Lunes a viernes de 8:00 a 15:00 horas:

- ✔ Atención a consultas sobre el uso de funcionalidades objeto del contrato.
- ✔ Proporcionar ayuda sobre el funcionamiento de la solución aportada o sus funcionalidades.
- ✔ Realización de ajustes en la **configuraciones** realizadas.
- ✔ Soporte al Servicio TIC para la correcta explotación de la Solución.
- ✔ Resolución de Incidencias.
- ✔ Asesoramiento técnico para nuevas **configuraciones** o estructuras de trabajo.

Formación Continua

Ofrecemos un plan de formación a cada uno de nuestros clientes, adaptado a sus necesidades. Formación inicial a todos los usuarios y durante toda la vigencia del contrato.

Además proporcionamos un manual de formación donde cualquier usuario puede informarse sobre el uso de las diferentes funcionalidades que nuestra herramienta ofrece, así como información y tutoriales sobre nuevas funcionalidades.

Laycos[®]



Información básica sobre protección de datos
para el destinatario de esta publicidad

El presente documento es propiedad de Laycos Network S.L.U. como consecuencia del desarrollo de su actividad profesional, correspondiendo a la propietaria, el ejercicio de los derechos de explotación de los mismos en cualquier forma y en especial, los derechos de reproducción, distribución, comunicación pública y transformación. Todo este material está protegido por la legislación de la propiedad intelectual y su uso indebido, podrá dar lugar a la asunción de responsabilidades.