

PRIMERES PASSES CAP A UNA ADMINISTRACIÓ ORIENTADA A LA DADA

L'experiència de Mataró

DADES
DADES
dades
dades

Per inèrcia
Per intuïció
Perquè sempre s'ha fet així
Per interessos



El gran repte de Gàvius és aconseguir una **administració proactiva**, que informi la ciutadania dels ajuts socials municipals als quals pot optar i faciliti la seva tramitació.



Ciutadania: Permet simplificar i agilitzar els processos burocràtics de la ciutadania amb l'ajuntament.

Equips de govern: Ajuda en la presa de decisions a partir de la bona interpretació de les dades (administració Data Driven)

Treballadors municipals: Millora la productivitat, la rapidesa i l'eficàcia a l'hora de gestionar els tràmits dels ciutadans i ciutadanes.

Altres administracions: Es prova un model basat en l'aprenentatge automatitzat (machine learning) i la intel·ligència artificial per a la modernització del sector públic.

S'aprofita l'oportunitat de Gavius per començar a definir el que avui ja és l'**Oficina de Dades**



- Es crea una unitat adhoc
- Es contracten 3 persones en exclusiva pel projecte
- S'ubiquen entre dos serveis: Estratègia i Governança i Sistemes d'Informació i Telecomunicacions



Pla d'acció

Agenda Urbana 2030



Ciutat Intel·ligent
i Connectada

Una **CIUTAT INTEL·LIGENT I CONNECTADA** que aprofita el potencial de la tecnologia i la innovació social generant coneixement per donar resposta als seus reptes, i, d'altra banda, és un node central de relacions al territori: de la ciutadania, de la resta d'actors, amb la comarca i amb la regió metropolitana.



Ciutat Intel·ligent i Connectada

P24-CIC. OFICINA DE GESTIÓ DE DADES

Tr@nsforMAT Reptes 2023-2027

Repte 1

Transformació
digital

#datadriven

Repte 2

Experiència
ciutadana

#CiutadaniaAlCentre

Repte 3

Innovació i
Talent

#enxarxacollaborant

Avancem en paral·lel



formal



pràctic

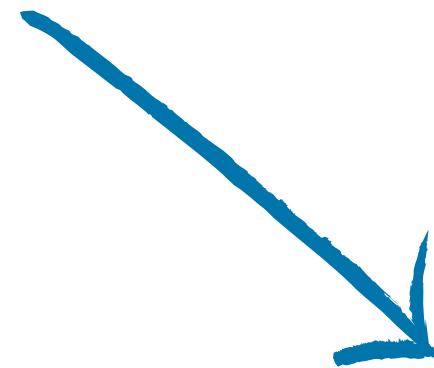


Model Integral de Gestió de Dades

Diagnosi

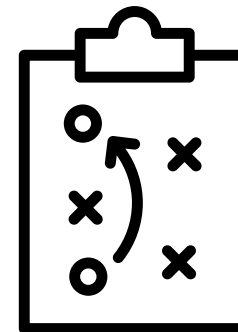


ON SOM



Pla acció i

Model organitzatiu



QUÈ FAREM

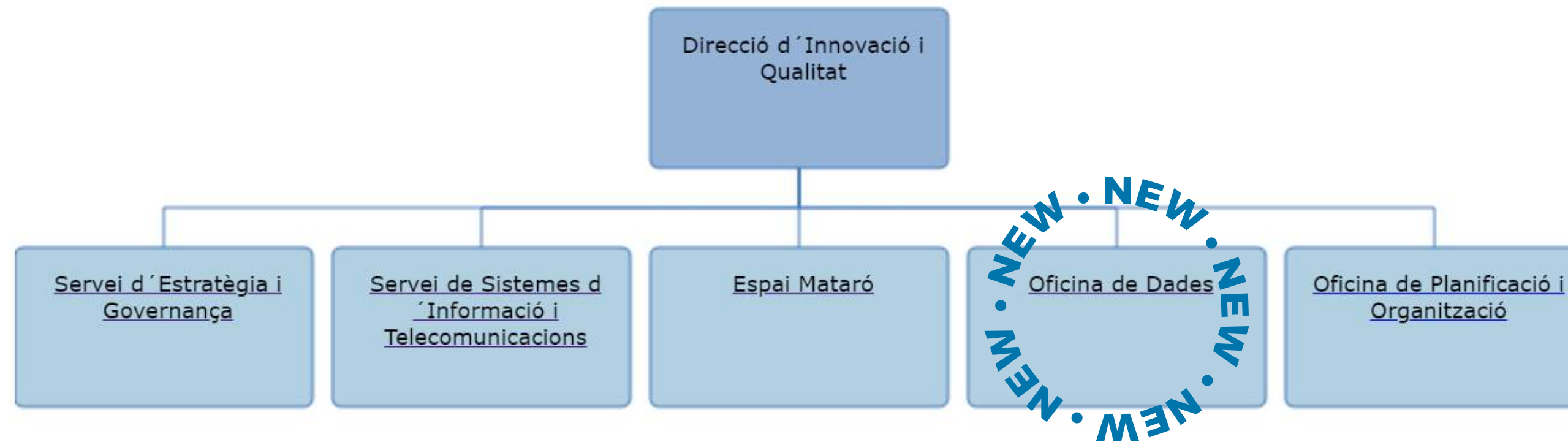


Objectius
estratègics




**ON VOLEM
ARRIBAR**

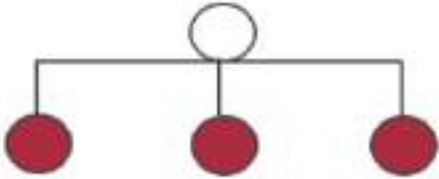
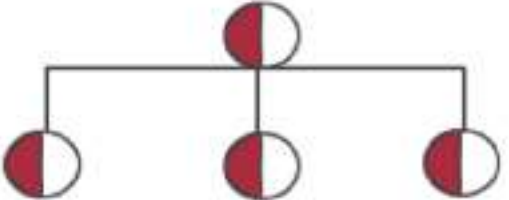
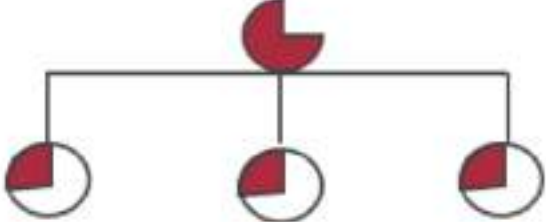
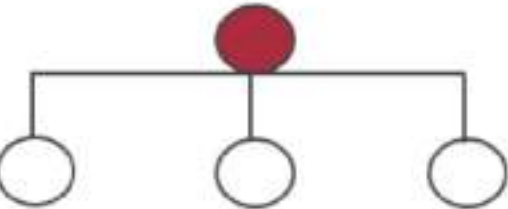
Creació oficina de dades



Oficialment: Abril 2023

De manera informal: Desembre 2020

- Definir la visió corporativa en matèria de **govern de les dades**
 - Crear el **model municipal de gestió de les dades** (procediments, ...)
 - Realització i manteniment d'un **inventari** del patrimoni de dades
 - Gestió de les **infraestructures** tecnològiques de dades
 - Vetllar per la **seguretat** i la **Qualitat** de les dades
- 
- Fomentar el **treball amb dades** i crear una cultura transversal
 - Promoure i donar suport a aquells projectes d'**explotació de dades**
 - Liderar projectes **d'innovació** d'IA

MODEL DESCENTRALITZAT	MODEL FEDERAL <i>BOTTOM-UP</i>	MODEL FEDERAL <i>TOP-DOWN</i>	MODEL CENTRALITZAT
<p>Cada Departament gestiona de manera independent la qualitat i la gestió de les dades.</p>	<p>L'Oficina de Dades defineix bones pràctiques de gestió i qualitat de les dades i dóna suport a les àrees en la seva implementació.</p>	<p>L'Oficina de Dades defineix bones pràctiques de gestió i de qualitat de les dades i lidera la seva implementació.</p>	<p>La responsabilitat de la gestió i qualitat de les dades recau plenament sobre l'Oficina de Dades.</p>
			
<ul style="list-style-type: none"> Treball autònom dels Departaments. Poca homogeneïtat de dades entre Departaments. 	<ul style="list-style-type: none"> Model <i>bottom-up</i>, es caracteritza per la participació activa de les àrees que transmeten les seves necessitats i bones pràctiques a l'Oficina de Dades. Les àrees treballen sobre aquestes temàtiques amb el suport de l'oficina de gestió. Lideratge limitat de l'oficina sobre les àrees 	<ul style="list-style-type: none"> Model <i>top-down</i>, es caracteritza per un lideratge fort de l'oficina en matèria de dades. Afavoreix una homogeneïtat de gestió entre les àrees, però atorga menys autonomia a aquestes. Es delega una important part de la feina de gestió a l'Oficina, a la qual se li ha d'atribuir una sèrie de recursos. 	<ul style="list-style-type: none"> L'Oficina de Dades centralitza el treball en matèria de dades. Aquest model suposa una càrrega de treball molt important per a l'Oficina i té poc en compte la diversitat de les necessitats dels Departaments.

Esquema a desenvolupar basat en els eixos:

Eixos i accions

E.1 Model de gestió

Implementar la estratègia de governança

E.2 Infraestructura tecnològica

Establir una infraestructura tecnològica que permeti un govern efectiu de les dades.

E.3 Qualitat de les dades

Vetllar per la qualitat de les dades

E.4 Sensibilització

Difusió d'una cultura de les dades als Departaments

E.5 Reutilització de dades

Fomentar la reutilització de les dades

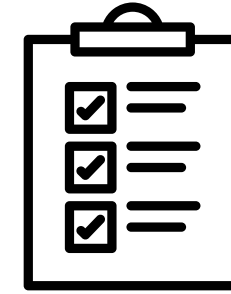
E.6 Innovació

Impulsar projectes d'innovació amb dades a la gestió pública





Entrevistes



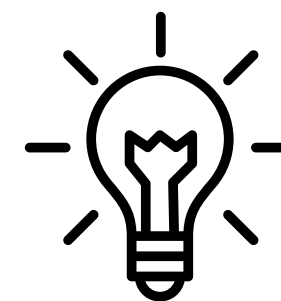
Inventari de dades



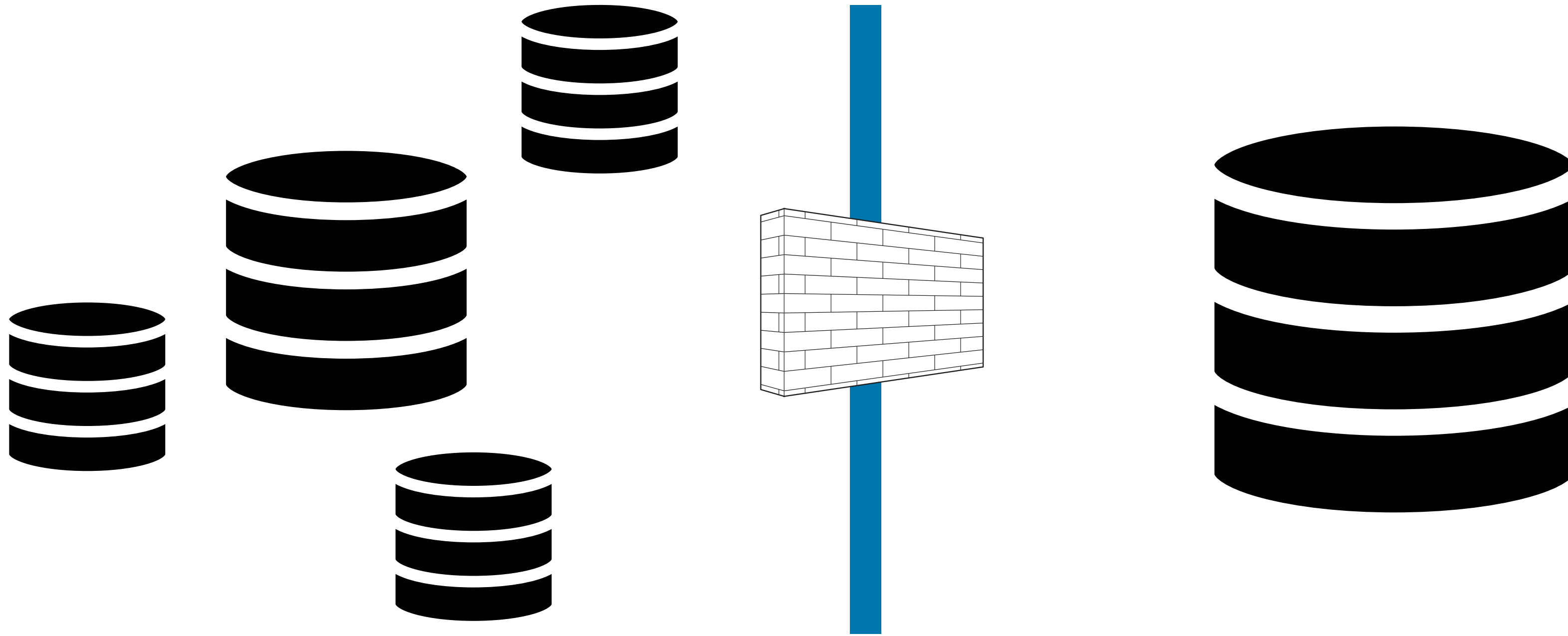
Comencem desenvolupar
el contingut del Pla Acció



Sensibilització
Formació eines BI



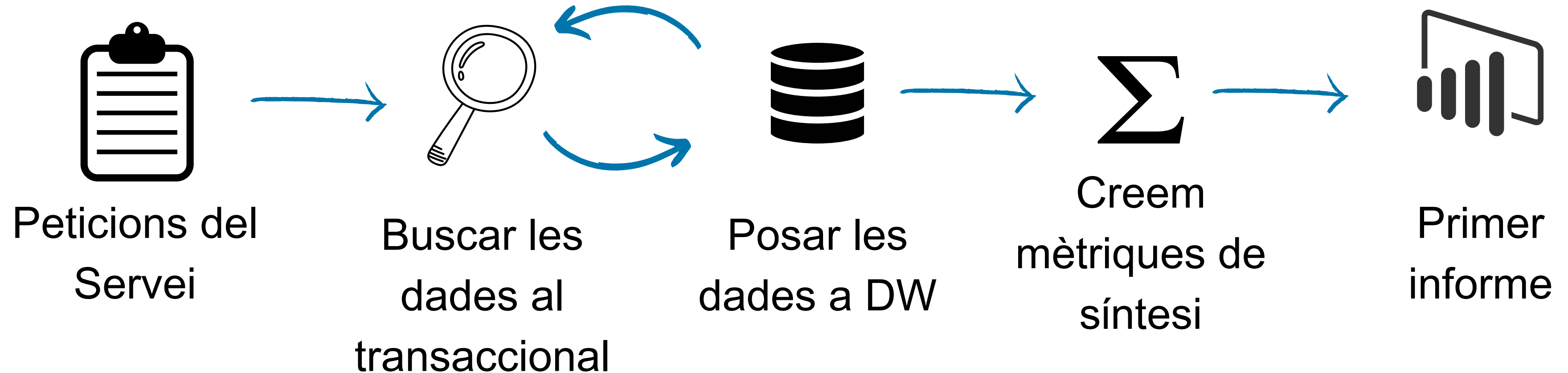
Buscar noves
oportunitats i innovació
en l'ús de les dades



Transaccional
GESTIÓ

Datawarehouse
ANÀLISI

Encàrrec per fer un informe per analitzar la
plataforma d'**Administració Electrònica**

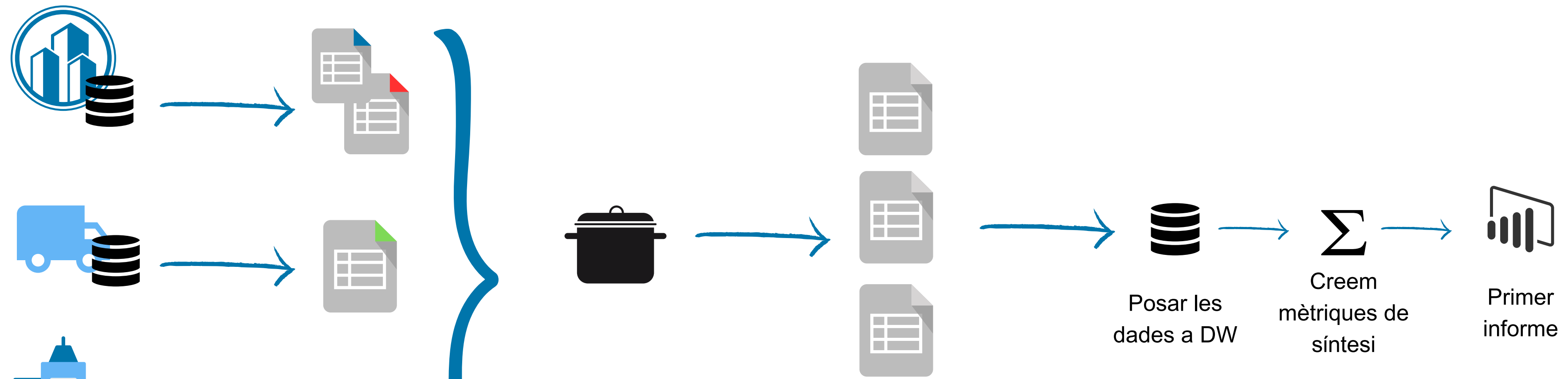


Aproximació Big Bang:

2 o 3 mesos per tenir primers resultats

Encàrrec per fer un informe per seguir l'activitat del servei de **Neteja**

Particularitat: les dades "no son nostres"



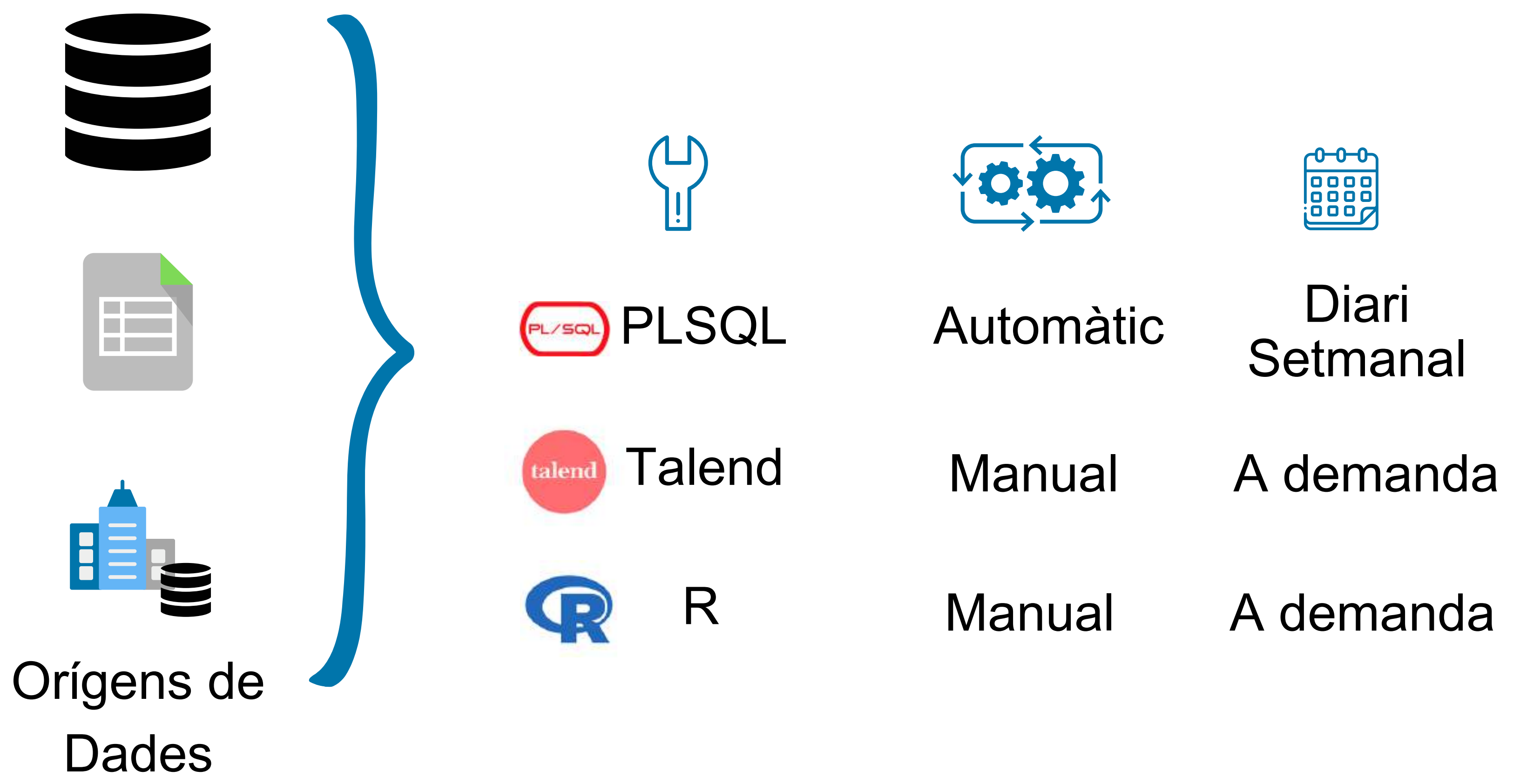
Descàrrega manual

Posar les dades a DW

Creem mètriques de síntesi

Primer informe

Millores
Deixar de fer cuina
Automatitzar descàrregues





Creant Repositori de dades intern



Neteja i Recollida Selectiva



Padró d'habitants



Recursos Humans



SOM



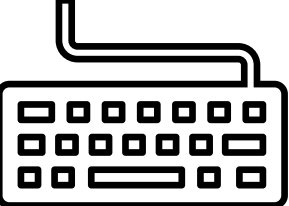
Trucades telefòniques



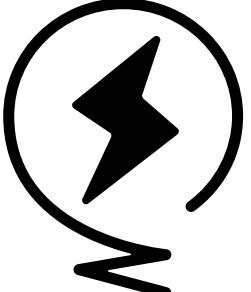
Bústia ciutadana



Turisme i Promoció de ciutat



Tramitació electrònica



Consum energètic



Policia



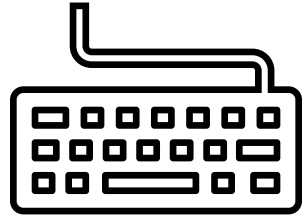
Seguiment Pla de Mandat



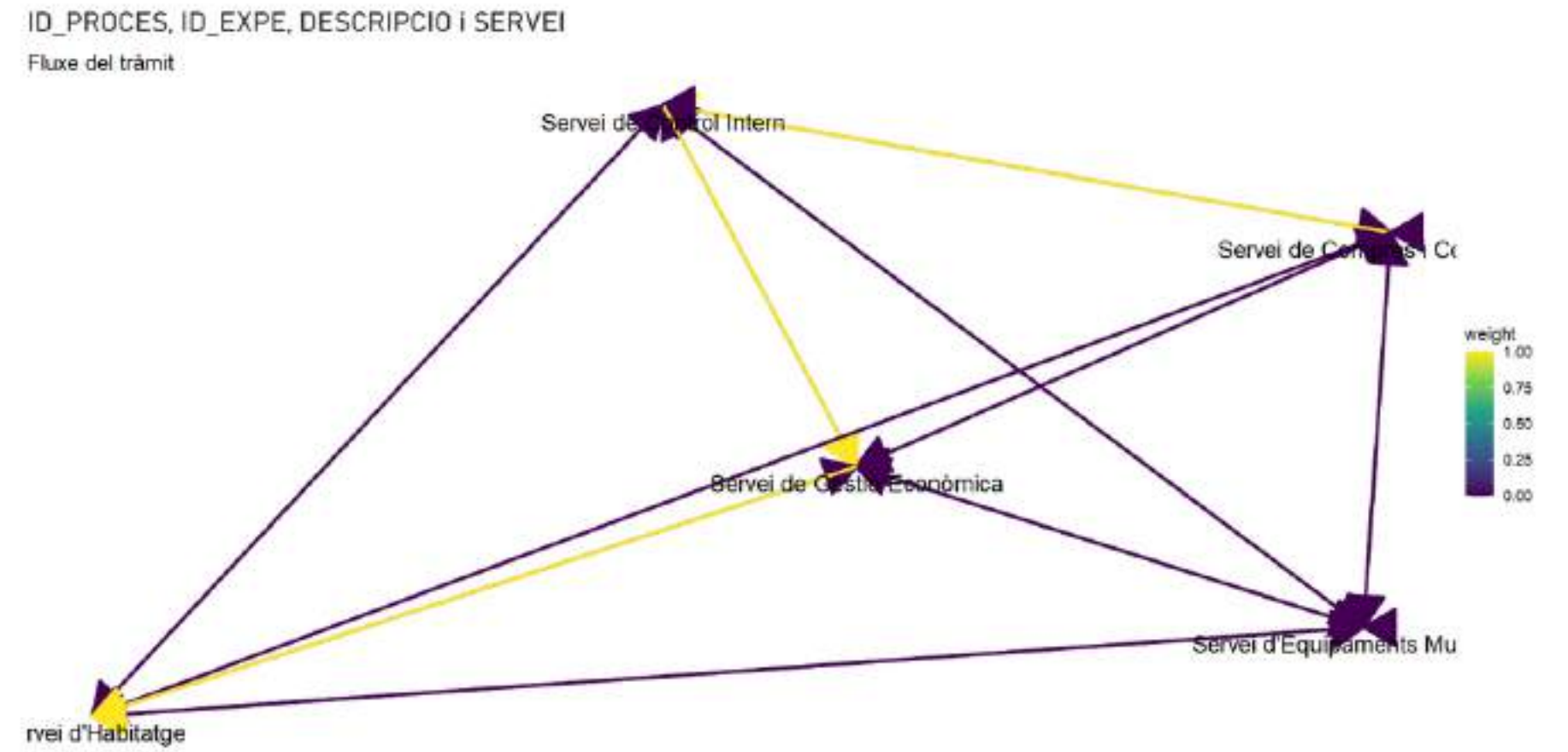
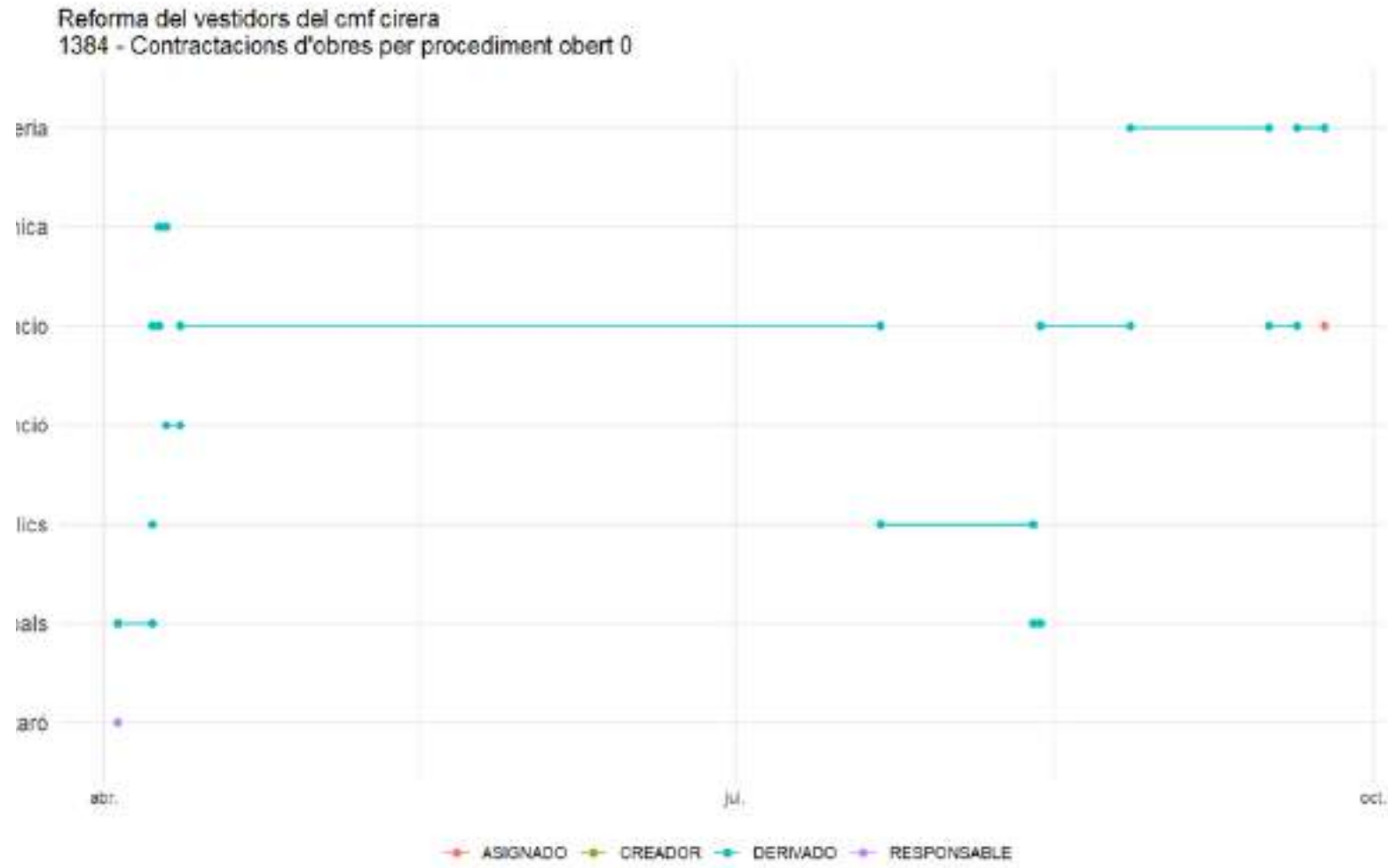
Perfils de participació en la Recollida Selectiva

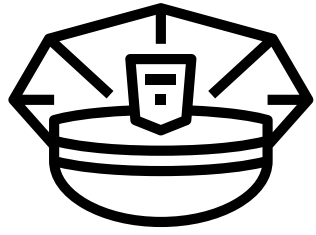


Perfils de participants a Les Santes



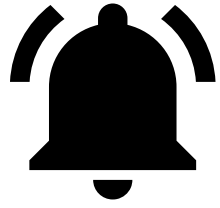
Tramitació electrònica





Polícia





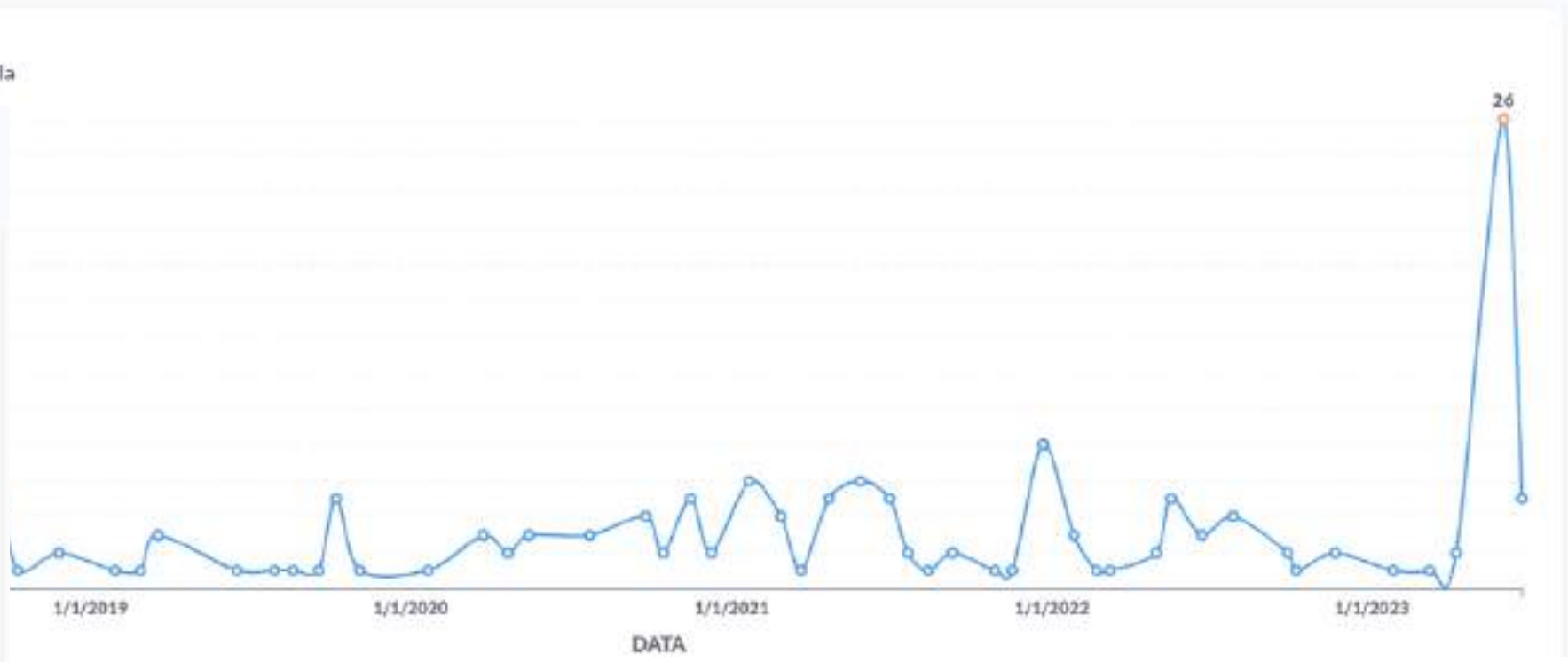
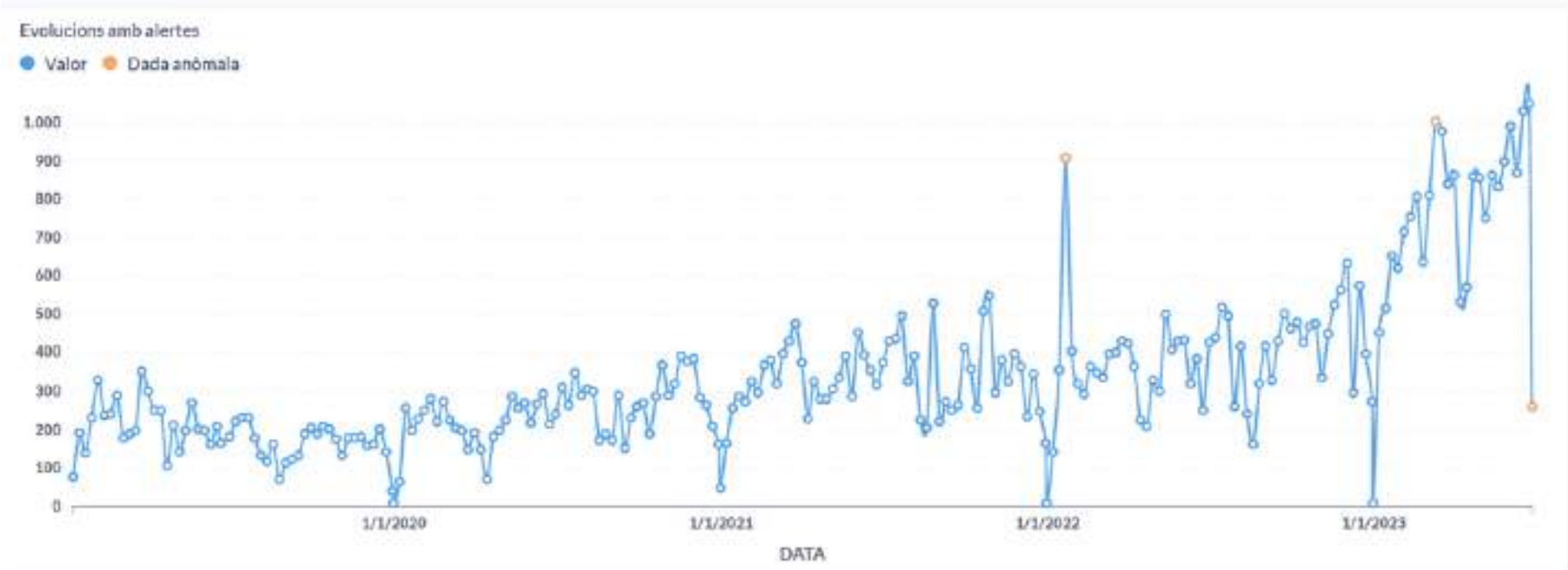
Alertes

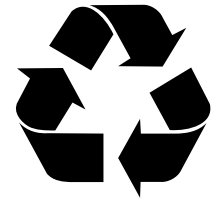
Taulas que presenten Alertes		Categories que presenten Alertes		Mètriques que presenten Alertes	
Taula	Compta	AGRUPATPER	Compta	METRICA	Compta
DWH1.MV_FAC_QCN_BUSTIA	21	CLAS1	6	DIES_EXECUCIO_CAS mitj	6
MV_FAC_PAE_EXPEDIENTS	19	CLAS2	5	VOLUM mitj	5
DWBRONZE.PAE_EXP_ACCIONS_FET A left join	10				
TFN_TRUCADES	5				

Educació

VOLUM mitj

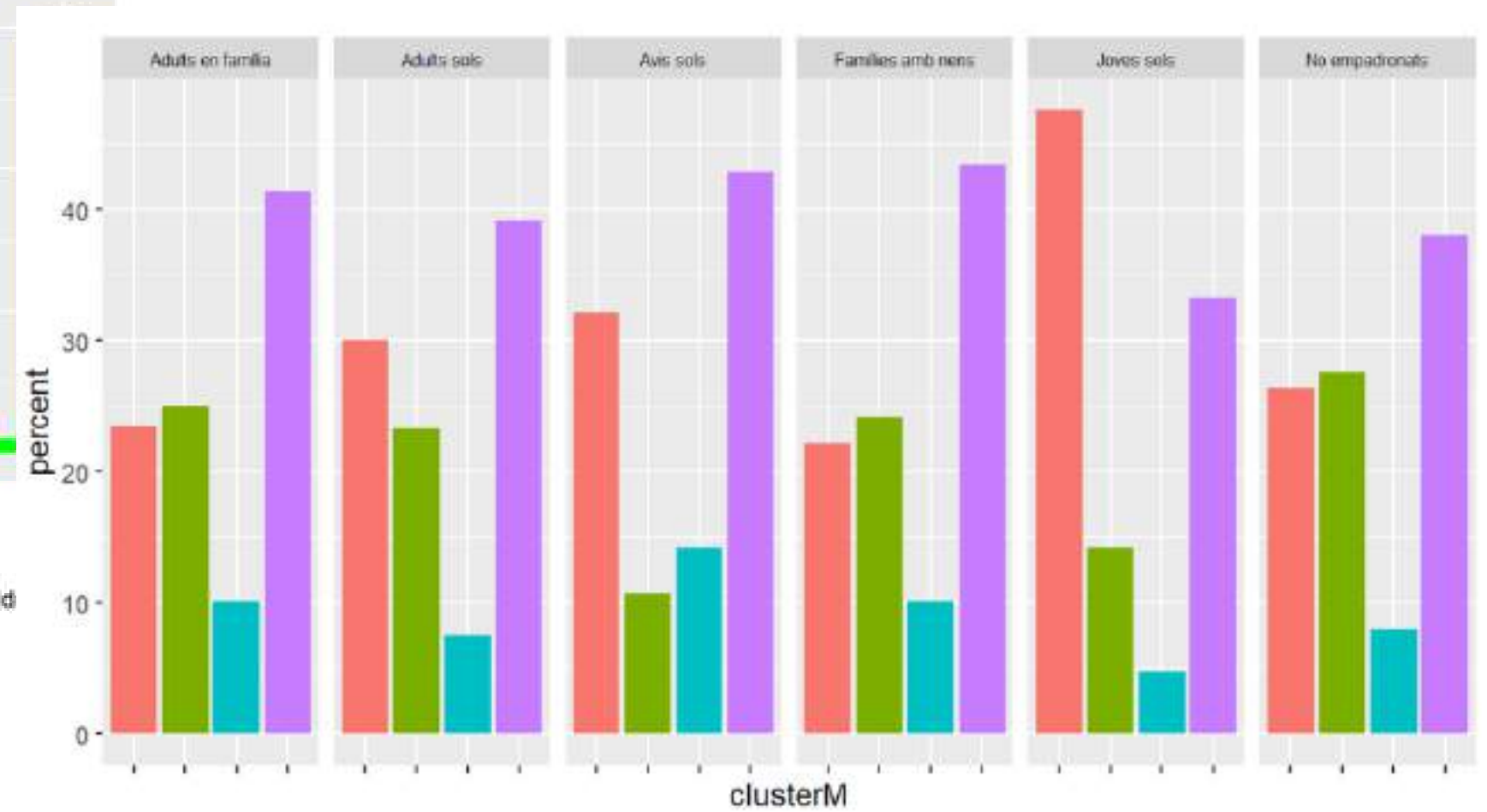
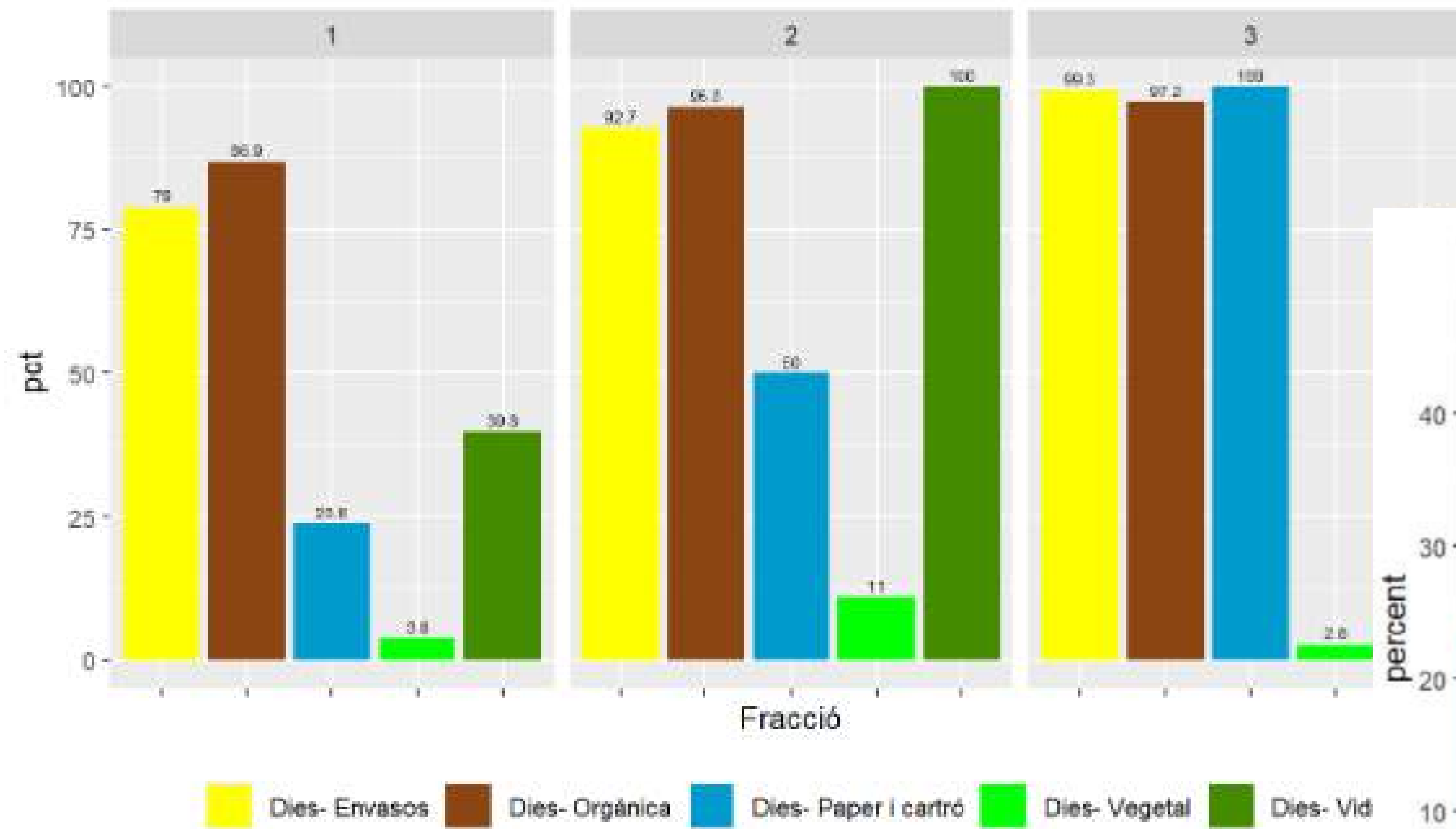
Obert



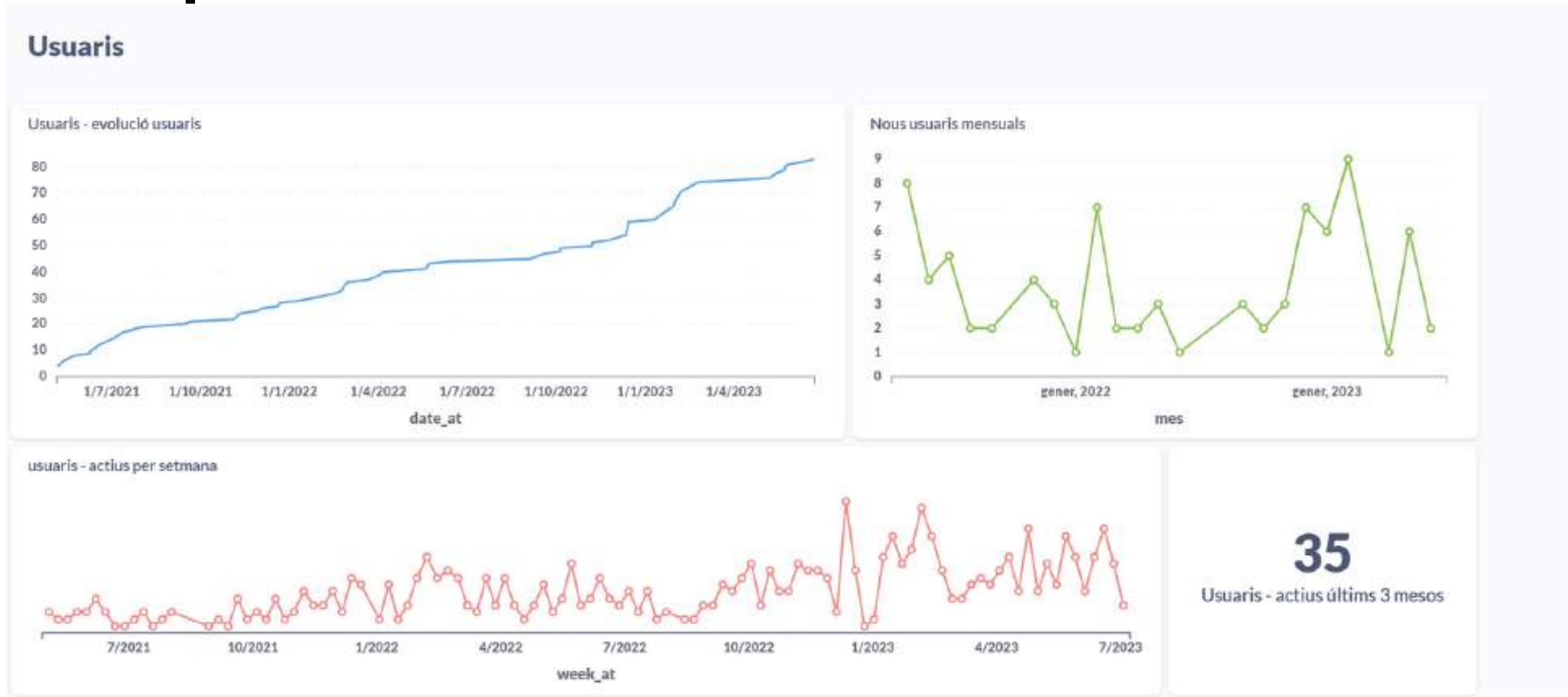


Perfils de participació en la Recollida Selectiva

Percentatge usuaris participen en la recollida de cada fracció



Grau d'adopció



Nivell avançat

2
serveis



Autoservei



Apòstols

- Consolidar **arquitectura** tecnològica (cloud)
- Anar incorporant **noves fonts de dades** del transaccional al DWH
- Integrar **Fonts externes** de entitats del grup municipal (Aigües, PUMSA)
- **Comunicar** Actuacions OdD
- Accions de **capacitació** del personal, **Grup d'adeptes**
- Explorar aplicacions de la **IA** (classificació bústia)
- **Fer Xarxa** amb altres administracions i organitzacions

- Regular la **governança de Dades**:
 - Identificar interlocutors: **rols i responsabilitats**
 - **Seguretat**: garantir protecció Dades personals
 - **Prioritzar** demandes
 - **Avaluar** a posteriori els nostres productes



Oficina de Dades

Anna Quer aquer@ajmataro.cat



**Ajuntament
de Mataró**